

Schoolgids 2018-2019



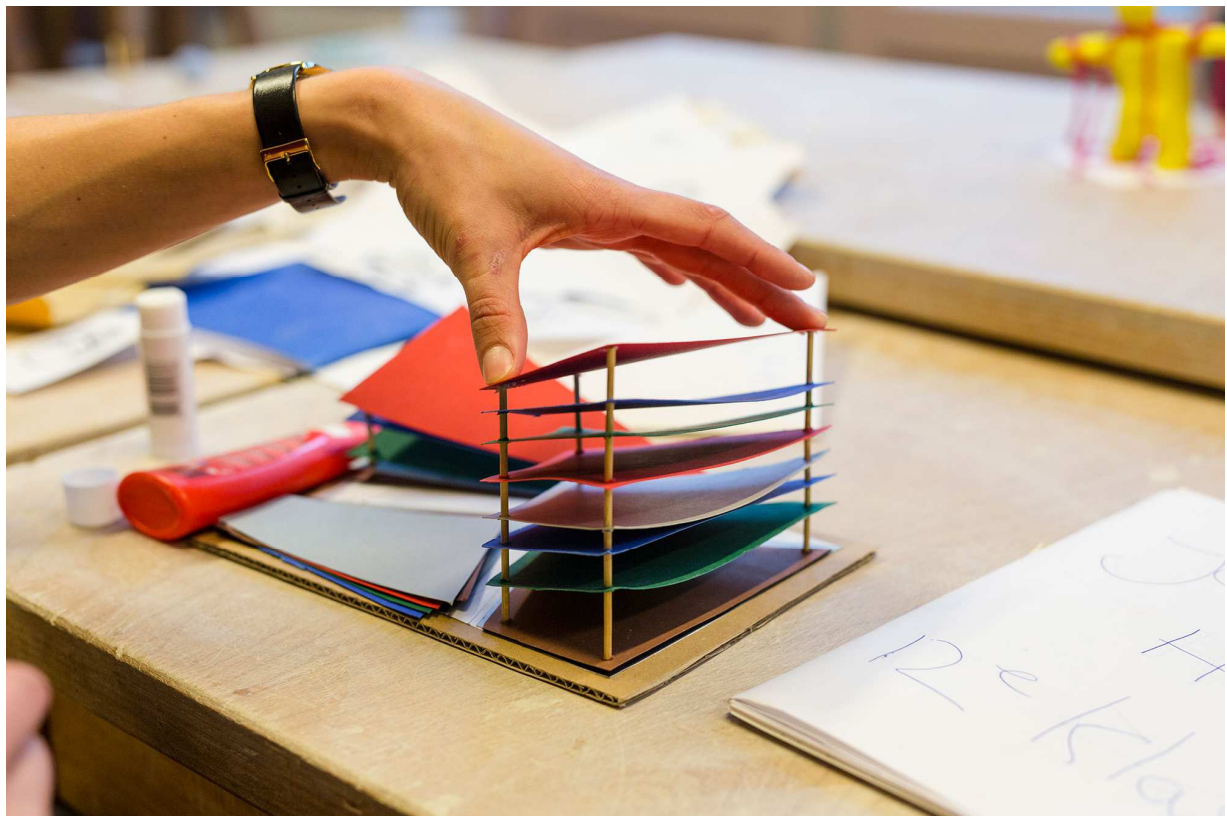
Voortgezet Onderwijs
mavo • havo • vwo

Worden wie je bent

Op De Vrije School Den Haag komen de talenten van de leerling tot ontwikkeling. Naast cognitieve vaardigheden worden ook de sociale en creatieve vaardigheden ontwikkeld. Want met een goede cijferlijst het eindexamen halen is belangrijk, maar in het leven is meer nodig dan alleen kennis van feiten. Weten wat je werkelijk wilt, waar je talenten liggen en creatief om kunnen gaan met de steeds veranderende wereld om je heen, is net zo belangrijk. Daarom worden er naast vakken als wiskunde, natuurkunde en Nederlands ook veel kunstzinnige en ambachtelijke vakken gegeven, onder meer schilderen, houtbewerken, toneel en muziek.

De leerkrachten kijken daarbij niet alleen naar de leerprestaties, maar naar het kind als mens en wat de leerling nodig heeft om zich veelzijdig te ontwikkelen.

Het onderwijs sluit aan bij de leeftijd van de leerling. Iedere leeftijdsfase kent zijn specifieke aanpak en de inhoud van de lessen is daarop afgestemd.



De Vrije School Den Haag is een plek die leerlingen stimuleert en inspireert. Een veilige plek waar leerlingen zich thuis voelen. Een school waar de leerling zichzelf kan zijn en kan ontdekken wie hij is.

Truus de Haan
rector ad interim

‘Onderwijs is niet het vullen van een vat, maar het ontsteken van een vuur’.

Deze uitspraak van Plutarchus geeft aan waar De Vrije School Den Haag voor staat. De leerling mag zijn eigen vermogens ontwikkelen. Het gaat om het herkennen en stimuleren van de talenten van de leerlingen, ook als die nog verborgen zijn. Het onderwijs spreekt de leerling aan in het denken, in het gevoel en in het doen.

Inhoudsopgave

1. OVER DE VRIJE SCHOOL	5
1.1 VISIE EN UITGANGSPUNTEN	5
1.2 OVER DE VRIJE SCHOOL DEN HAAG	5
2. INRICHTING VAN HET ONDERWIJS – VAKKEN EN LEERROUTES	6
2.1 NEDERLANDS, MEETKUNDE EN BURGERSCHAPSVORMING	6
2.2 KUNSTZINNIGE EN AMBACHTELIJKE VAKKEN	6
2.3 MUZIEK, TONEEL EN EURITMIE	7
2.4 LESTABEL	8
2.5 TRAJECTEN	8
2.6 OVERGANGSREGELINGEN	10
2.7 NIVEAUVERANDERING VAN KLAS 8 NAAR KLAS 9	11
2.7 HERKANSINGS- EN INHAALBELEID	11
3. DE MIDDENBOUW: KLAS 7 EN KLAS 8	13
3.1 KLAS 7 EN 8	13
3.2 ONDERWIJS IN ONTWIKKELINGSFASE 7E KLAS: 12-13 JAAR	13
3.3 ONDERWIJS IN ONTWIKKELINGSFASE 8E KLAS: 13-14 JAAR	14
3.4 KLASSENLEERAAR EN PERIODEONDERWIJS	14
3.5 HUISWERK EN HUISWERKKLAS	15
3.6 WERKWEKEN, SPORT EN TONEEL	15
3.7 PROFIELKEUZE EIND KLAS 8 MAVO/HAVO EN PRAKTISCH VMBO-T	16
4. DE BOVENBOUW: KLAS 9 T/M 12	17
4.1 ONTWIKKELINGSFASE NEGENDE KLAS: 14–15 JAAR	17
4.2 ONTWIKKELINGSFASE TIENDE KLAS: 15–16 JAAR	17
4.3 ONTWIKKELINGSFASE ELFDE KLAS: 16–17 JAAR	17
4.4 ONTWIKKELINGSFASE TWAALFDE KLAS: 17–18 JAAR	18
4.5 KLASSENLERAREN EN MENTOR	18
4.6 DECAAN EN LOOPBAANBEGELEIDING	18
Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB)	18
4.7 WERKWEKEN, STAGES, SPORT EN TONEEL	19
4.8 PROFIELKEUZE IN KLAS 9 HAVO/VWO VOOR KLAS 10	20
..... FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.	
5. PRAKTISCH VMBO-T	21
5.1 KLEINE KLASSEN, VEEL INDIVIDUELE AANDACHT	21
5.2 ONDERWIJSAANPAK	21
5.3 PAK-UREN	21
5.4 VAKLESSEN	22
5.5 HUISWERK	22
5.6 BEWEGINGSONDERWIJS	22
5.7 STAGES	22
5.8 LEVENSBESCHOUWING	22
5.9 ICT	22
5.10 HET PRAKTISCH VMBO-T EN STAPELEN NAAR MAVO/HAVO	22
5.11 OVERGANGSNORMEN PT KLAS 7, 8 EN 9	23
5.12 INTERN ZORGOVERLEG	23
5.13 LEERLINGBESPREKING	23
5.14 EXTRA ONDERSTEUNING	23
5.15 GROEPSPLAN	23
5.16 DYSLEXIEPROTOCOL	24
5.17 REMEDIAL TEACHING EN MUZIEKTHERAPIE	24
5.18 LESSENTABEL PRAKTISCH VMBO-T	24
6. BEGELEIDING EN ZORG	25
6.1 VISIE	25
6.2 PASSEND ONDERWIJS	25

6.3	LEERLINGENZORG	25
6.4	DYSLEXIE EN DYSCALCULIE	26
6.5	HUISWERKBEGELEIDING.....	26
6.6	GEZONDHEIDSONDERZOEK EN JONGERENCONSULT.....	26
7.	LEERLINGENINFORMATIE.....	28
7.1	SCHOOLTIJDEN.....	28
7.2	VAKANTIEREGELING.....	28
7.3	LEERLINGENWEGWIJZER.....	28
7.4	LEERLINGENRAAD.....	28
8.	ALGEMENE INFORMATIE	28
8.1	AANMELDEN VAN LEERLINGEN	28
8.2	CONTACTGEGEVENS SCHOOLLEIDING EN DOCENTEN	29
8.3	LEERLINGVOLGSYSTEEM MAGISTER EN CIJFEROVERZICHT	29
8.4	SCHOOLREGELS	29
8.5	OUDERBIJDRAGE	29
8.6	MEDEZEGGENSCHAP	31
	HTTP://VO.DEVRIJESCHOOLDENHAAG.NL/INFORMATIE/LOUDERS/MEDEZEGGENSCHAP	31
8.7	LOUDERS EN KLASSENOUDEROVERLEG (KOOW)	31
8.8	OUDEHAVONDEN	31
8.9	GESCEIDEN LOUDERS	32
9.	JAARPLANNER	33
9.1	AGENDA.....	33
9.2	JAARFEESTEN	33
9.3	KOORUITVOERING	33
10.	VEILIGHEID EN WELZIJN.....	34
10.1	UITGANGSPUNTEN VEILIGE SCHOOL	34
10.2	LEERPLICHT	35
10.3	ANTI-PESTPROTOCOL	36
10.4	LEERLING BEMIDDELING.....	36
10.5	GEZONDHEIDSONDERZOEK	36
10.6	LANGDURIG ZIEK.....	36
10.7	SCHOOL VIDEO INTERACTIE BEGELEIDING (SVIB).....	36
10.8	VERZEKERING	37
11.	OVER DE SCHOOL.....	38
11.1	RESULTATEN.....	38
11.2	ORGANISATIE, BEVOEGD GEZAG EN SCHOOLLEIDING	38
11.3	RAAD VAN TOEZICHT	39
11.4	DE TEAMLEIDER.....	39
11.5	MEDEZEGGENSCHAP	39
11.6	(KLASSE)LOUDERS EN KLASSENOUDER-OVERLEG	40
	KLASSENOUDER-OVERLEG WAALSDORPERWEG (KOOW)	40
11.7	LEERLINGEN EN LEERLINGENRAAD.....	40
11.8	KLACHTENREGELING EN VERTROUWENSPERSONEN.....	41
11.9	FUNCTIES	42
11.10	CONTACTGEGEVENS.....	43

1. Over De Vrije School

1.1 Visie en uitgangspunten

Op De Vrije School Den Haag is het onderwijs erop gericht de leerling te stimuleren het beste uit zichzelf te halen, zowel cognitief als op sociaal-emotioneel gebied. Daarom wordt het denken net zo sterk aangesproken als het voelen en het doen.

De vrijeschoolpedagogie vindt haar oorsprong in de inzichten van de Oostenrijkse filosoof Rudolf Steiner. Hij is de grondlegger van de antroposofie. Het onderwijs gaat uit van het tot ontwikkeling brengen van de talenten van de leerling. Leerlingen moeten de mogelijkheid krijgen om zich veelzijdig te ontplooien. Daarnaast worden inzichten uit wetenschappelijk onderzoek naar het belang van sociaal-emotionele ontwikkeling vertaald naar het onderwijs.

In Steiners visie maakt een mens verschillende levens op aarde door (reïncarnatie) en is er een samenhang tussen deze levens. De vrijeschool draagt ertoe bij dat de leerling een eigen vorm geeft aan zijn of haar leven en aan het samenleven met zijn medemensen.

De vrijescholen nemen de persoonlijke ontwikkeling van leerlingen en medewerkers als richtsnoer. Het doel is dat elke leerling zich persoonlijk gekend en gezien voelt, en dat elk lid van het schoolteam zich vrij voelt om naar eigen voortschrijdend inzicht en ervaring invulling te geven aan de tien landelijke uitgangspunten over de identiteit van de vrijeschool (zie:

<http://vo.vrijeschooldenhaag.nl/files/2012/11/IDENTITEIT-VAN-DE-VRIJESCHOOL.pdf>).

De Vrije School Den Haag heeft een aantal aanvullende uitgangspunten geformuleerd:

- *Op De Vrije School Den Haag is een goed evenwicht tussen zelfstandigheid en vrijheid in verbondenheid.*
- *De leerlingen worden gestimuleerd tot zelfontplooiing door middel van leren met hoofd, hart en handen. Elke leerling heeft talenten en deze worden herkend en gestimuleerd.*
- *De school is een hechte gemeenschap waar een ieder zich veilig voelt en respect heeft voor de ander.*
- *De leerling krijgt alle mogelijkheden om zijn eigen weg te vinden en zich te ontwikkelen tot een initiatiefrijke, kritische en verantwoordelijke volwassene.*
- *Er is ruimte voor culturele en spirituele zingeving voor leerlingen met verschillende religieuze achtergronden.*

1.2 Over de Vrije School Den Haag

Vrijeschoolonderwijs is door de overheid erkend onderwijs. Wereldwijd zijn er 1056 scholen in 55 landen. In Nederland zijn dat er ruim 100, waarvan ca. 20 scholen voor voortgezet onderwijs.

De eerste 'Freie Waldorfschule' was voor de arbeiderskinderen van de Waldorf-Astoriafabriek in Stuttgart. Vier jaar later, in 1923, werd De Vrije School Den Haag gesticht na een congres in het Gymnasium Haganum, als eerste vrijeschool buiten Duitsland. De school groeide snel, zodat in 1929 het huidige gebouw aan de Waalsdorperweg kon worden gebouwd, waarin momenteel bijna 800 leerlingen les krijgen.

De antroposofie zelf wordt niet onderwezen en iedereen, ongeacht levensovertuiging of religie, is welkom op De Vrije School Den Haag.

De leerlingen van De Vrije School Den Haag komen uit de stad en omstreken en van zowel vrije basisscholen als van reguliere (basis)scholen.

2. Inrichting van het onderwijs – Vakken en leerroutes

2.1 Nederlands, meetkunde en burgerschapsvorming

Leerlijn literatuur Nederlands

Literatuur, Nederlandse en wereldliteratuur, maakt een belangrijk onderdeel uit van het vrijeschoolleerplan. Niet alleen wordt er veel gelezen, maar ook wordt het literair schrijven actief beoefend: schrijven van gedichten, verhalen en opstellen. Lezen en schrijven zijn vaardigheden en kwaliteiten die voor een brede ontwikkeling van belang zijn. Wat is er mooier dan je eigen gedicht of opstel voor te lezen in de klas of te publiceren in ons eigen tijdschrift? Leerlingen verbinden zich op deze wijze ook met het cultureel erfgoed.

Literatuur is – net als de werkelijkheid – gelaagd. Door aandacht te besteden aan dit fenomeen, wordt bij de leerling een nieuwsgierigheid en openheid ontwikkeld naar de gelaagdheid van de eigen beleving. In de loop van de leerjaren bouwen de leerlingen een eigen leesdossier op met verslagen van de gelezen boeken.

Leerlijn meetkunde

In de oude Griekse cultuur werd meetkunde beleefd als ‘de taal der goden’, als een scholingsweg voor het denken. Meetkunde is de taal waarin de geest zich uitdrukt: elke vorm is de expressie van een idee. Bij het construeren werken hand en verstand samen; meetkunde is niet alleen een scholing van het denken, het is ook een mobiliseren van wilskracht. Het gaat hier om de wil en het vermogen om constructies precies uit te voeren, de zoektocht die nodig is om tot een bewijs van een eigenschap te geraken. In de meetkunde wordt waarheid beleefbaar en ervaart de leerling de kracht van de menselijke geest. Er is ook een beleving van schoonheid bij een mooie, meetkundige tekening of een sluitend bewijs. Dit alles verklaart waarom in alle leerjaren meetkunde een belangrijke plaats heeft in het leerplan van de vrijescholen.

Burgerschapsvorming

Burgerschapsvorming wordt in het curriculum niet afzonderlijk benoemd: het is een geïntegreerd onderwerp dat in vele vakken en activiteiten aan de orde is. Er worden diverse periodes aangeboden waarbij de belangstelling voor de eigen cultuur in samenhang met de verhouding tot andere culturen centraal staan. In de wekelijkse lessen levensbeschouwing, die in alle leerjaren, behalve in het examenjaar staan ingeroosterd, worden verbanden gelegd met verschillende kernwaarden van onze maatschappij. In de omgang van leerlingen onderling, en van de leraren met de leerlingen ligt de nadruk op een respectvolle omgang met elkaar. Deze weerspiegelt zich in uiteenlopende klassen- overstijgende activiteiten rond maatschappelijke thema's, jaarthema's en jaarfeesten. Beginnend met de introductieweken in klas 7 en daarna via onder meer een bezoek aan de rechtbank in klas 9, een beroeps georiënteerde stage in klas 10 en de sociale stage in klas 11 worden zinvolle ontmoetingen met de samenleving gerealiseerd. Het geheel staat in een ontwikkelingslijn, waarbij leerlingen uiteindelijk met elkaar in gesprek en debat komen rond wezenlijke thema's die betrekking hebben op de relatie tussen school en maatschappij.

2.2 Kunstzinnige en ambachtelijke vakken

Voor een harmonische en veelzijdige ontwikkeling van de leerlingen zijn kunstzinnige en ambachtelijke vakken onontbeerlijk. Zij maken dan ook structureel deel uit van het leerplan

Leerlijn technisch-ambachtelijke handvaardigheid

De maatschappij is veelal gericht op automatisering en consumptie. Gevoel en betekenis voor de waarde van het ambacht en de herkomst van producten zijn aan het verdwijnen. De Vrije School Den Haag hecht daarom veel belang aan de beoefening van technisch-ambachtelijke vakken:

houtbewerken, metaalbewerken en textiele vormgeving. In de beoefening van deze vakken maakt de leerling op ambachtelijke wijze een voorwerp. In de eerste drie leerjaren leert de leerling de aard en mogelijkheden van de verschillende materialen kennen. In de hogere leerjaren leert hij of zij deze op meer kunstzinnige wijze toe te passen.

Leerlijn beeldende vorming

Beeldende vakken voeden de natuurlijke behoefte van jonge mensen om iets moois te maken of kunstenaar te zijn. Bij tekenen en schilderen komen de onderwerpen 'tekenen naar waarneming', 'werking van kleur', 'licht-donker' en 'compositie' aan bod. Bij beeldhouwen en boetseren krijgt de leerling gevoel voor ruimtelijke proporties en de schoonheid daarvan. In de hoogste klassen ligt de nadruk steeds meer op het vertellen van een verhaal of het uitdrukken van een gevoel. Dan kan de leerling de ontdekking doen dat een geslaagd werk zeggingskracht heeft en niet per se 'mooi' hoeft te zijn.

Kunst Algemeen is een examenvak en verplicht voor vwo en havo-CM. Voor de overige havo-profielen is Kunst algemeen een keuze vak. In dit theorievak wordt de geschiedenis van beeldende kunst, dans, toneel, muziek, film en fotografie behandeld. Dit wordt getoetst in een centraal schriftelijk examen.

2.3 Muziek, toneel en euritmie

Leerlijn muziek

Het beoefenen van muziek heeft een harmoniserende werking op de opgroeiende mens. De leerling komt los van het alledaagse. Zingen en gelijktijdig luisteren brengt je in harmonie met de ander, jezelf en de omgeving. Door het ontwikkelen van de eigen stem kan de leerling tot zelfacceptatie komen en zichzelf als individu in een groep plaatsen. Elke leerling heeft gedurende alle leerjaren iedere week een uur klassikale zang en een uur koorzang.

Er wordt ook aandacht besteed aan muziektheorie. De leerlingen van de 7^e en 8^e klas van het praktisch vmbo-t krijgen wekelijks djembé-les. Hiermee wordt gewerkt aan een goede ritmische vaardigheid en aan het vermogen de harmonie in de muziek te beleven.

Leerlijn toneel

Toneelspelen is een sociale activiteit van luisteren, meebewegen en reageren. Het maakt de leerling bewust van het eigene in zichzelf en van het gemeenschappelijke dat mensen met elkaar hebben. De leerling kan zijn creatieve talent ontwikkelen en zijn eigen motieven ontdekken. Alleen in goed samenspel komen de verschillende rollen tot hun recht.

Het vak toneel heeft een vaste plek in het leerplan. Van klas 8 tot en met klas 11 (vierde leerjaar) staat voor alle leerlingen toneel op het programma. Leerlingen bezoeken voorstellingen buiten school en maken daar verslagen van. In de 8^e, 10^e en/of klas en 11^e klas werken de leerlingen toe naar een uitvoering voor ouders en medeleerlingen.

Leerlijn euritmie

Euritmie is een bewegingskunst die vanuit de antroposofie is ontwikkeld. In deze kunstvorm wordt het karakter van muziek (tooneuritmie) of gesproken woord (woordeuritmie) zichtbaar gemaakt door bewegingen. In de pedagogie is euritmie leren staan voor jezelf. Dat doe je door te bewegen op taal of muziek of in stilte. Door beweging word je je bewust van jezelf, van de groep en van jezelf in de groep. Tevens werkt de euritmie ondersteunend voor alle andere vakken. De lessen worden begeleid door een pianist.

2.4 Lestabel

Het genoemde aantal weken per vak is een gemiddelde. Per klas kan de verdeling iets verschillen, mede afhankelijk van het werkelijke aantal lesweken per jaar (afhankelijk van vakantiespreiding). In onderstaande tabel is uitgegaan van het kortst mogelijke schooljaar.

**Profiellessen zijn vakken die afhankelijk van het gekozen profiel al dan niet worden gevolgd. Voor elk gekozen vak staan de uren apart vermeld in de kolom 'profiellessen'.*

	STUDIE 1A 7H	STUDIE 1B 7H	KLAS 8 HV (8.1)	KLAS 8 TH (8.3)	KLAS 9 HV (9.1)	KLAS 9 TH (9.4)	KLAS 10 V (10.1/2)	KLAS 10 H (10.1/2)	KLAS 10 M	KLAS11 5V	KLAS11 5H	KLAS11 4H	KLAS12 5V oud	XH oud	XV oud
aantal minuten lesuur	ren/wed	ren/wed	ren/wed	ren/wed	ren/wed	ren/wed	ren/wed	ren/wed	ren/wed	ren/wed	ren/wed	ren/wed	ren/wed	ren/wed	ren/wed
50	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen	keuzelessen
onderwijsstijl	33	40	33	40	33	40	37	40	41	36	40	36	40	37	30
stage/ werkweken		2		2		1		1		1		4		3	3
geroosterd	20	38	20	38	20	39	21	39	24	39	28	39	24	39	27
keuzelessen															
mentoruur	2		2		1		1		1		1		1		
Nederlands	2	6	2	6	2	6	3	6	2	6	2	6	3	5	4
Engels	2		2		2		3		2		3		2		4
Duits	2		2		2		2		3		2,5		2		3
Frans	2		2		2		2		3		2,5		2		3
geschiedenis		6		6		6		6	3	3	3	3	2	4	4
aardrijkskunde		6		6		3		3	3	3	3	3	2	3	3
maatschappijleer								3	3		3		3		
levensbeschouwing	1		1		1		1		1				1		
economie					3	0,7	3	1	2	3	2	2,5	2		4
wiskunde	2	6	2	6	2	6	2	6	2	6	3	6		7	
rekenen	1		1		1		1		1						
wiskundeA									2,5		3		3		4
wiskundeB									2,5		3		3		5
natuurkunde	3		3		3		3		3		3		3		4
scheikunde	3		3		3		3		3		3		3		4
biologie	3		3		3		3		3		3		3		3
nask					0,7				3						
lichamelijke opvoeding	2		2		2		2		2		2		2		1
kunstalgemeen, gesch.							3		3					3	2
toneel					3				0,5		4		0,5		4
euntnie	2		2		2		1		1				1		
muziek	2		2		2		2		2		2		2		
kunst-praktisch (pk)	3	38	3	38	3	39	3	39	3	3	2	2	2	3	2
PK keuzelessen															
periodes	10	38	10	38	10	39	10	39	10	39	10	39	10	37	10

2.5 Trajecten

Op De Vrije School Den Haag zijn er diverse leerroutes naar het diploma. In de leerroutes wordt gedifferentieerd lesgegeven door extra opdrachten voor hen die dat aankunnen, en met een didactiek die ervoor zorgt dat alle leerlingen kunnen groeien en excelleren.

Nieuwe leerlingen worden op grond van het advies van de basisschool in twee niveaugroepen ingedeeld (vwo/havo of havo/mavo en praktisch vmbo-t) met verschillende trajecten naar het eindexamen. Daarbij blijven de klassen zo lang mogelijk een geheel.

Bij de leerroute havo/mavo wordt eerst het vmbo-examen afgelegd en daarna volgt het havo-traject (stapelen). De leerling haalt zo in zes jaar twee diploma's. Bij de leerroute havo/vwo wordt er vanaf het vierde leerjaar (de 10^e klas) naar toe gewerkt dat de leerling in zes jaar het vwo-diploma haalt, of in vijf jaar het havo-diploma. Leerlingen kunnen er na het 5-jarige havo-traject voor kiezen om in 2 jaar ook het vwo-diploma te halen.

2.6 Overgangsregelingen

De algemene overgangsregeling (m.u.v. de PT-stroom)

Cijfers:

- Klas 7 t/m 9: bij vakken waarin cijfers op twee niveaus worden gegeven, wordt de overgang bepaald op grond van de cijfers op het lagere niveau.
Overige klassen: cijfers op 1 niveau

Vakken:

- Periodes: hooguit 2 periodes onvoldoende ($< 5,5$)
- Theoretische vaklessen: hooguit 2 vakken onvoldoende ($< 5,5$)
- Vaklessen in de kernvakken (Nederlands, Engels, eventueel wiskunde): niet onder de 5,0; hooguit 1 vak onder 6,0
- Kunst- en bewegingsvakken: hooguit 1 vak onvoldoende
NB: Als een leerling, ondanks goede inzet, door onvermogen meer onvoldoendes haalt dan het hier vastgestelde maximum, kan de vergadering besluiten deze leerling toch over te laten gaan.

Voor de overgang van klas 10m naar klas 11-h4 geldt tevens:

- Het mavo-diploma is behaald met een gemiddelde van minimaal 6,5.
- Bij een extra CE-vak mag dit vak buiten beschouwing worden gelaten bij het berekenen van het gemiddelde.

Overgangscriteria Praktisch vmbo-t klas 7, 8 en 9

Het eindcijfer komt tot stand door het gemiddelde te nemen van de resultaten van de perioden vaklessen van een bepaald vak. Er staat op het eindrapport dus maar één cijfer per vak.

- Kernvakken(Nederlands en Engels) : hooguit één tekort
- Overige theoretische vakken (en examenvakken in klas 9): hooguit twee tekorten
- Praktische, kunstzinnige en bewegingsvakken: hooguit één tekort

- $4,5 \leq$ cijfer $< 5,5$ telt als één tekort.

- $< 4,5$ telt als twee tekorten.

- Wanneer een leerling niet aan de overgangscriteria voldoet, bepaalt de lerarenvergadering of de leerling daadwerkelijk blijft zitten of dat er advies gegeven wordt tot het volgen van een andere leerweg (op een andere school).

Blijven zitten:

Om onderwijs aan onze school te kunnen blijven volgen gelden de volgende eisen:

- leerlingen mogen maximaal 1 keer blijven zitten in dezelfde klas.

Er zijn twee uitzonderingen

- In het stapeljaar is doubleren niet toegestaan
- Leerlingen mogen 1 keer doubleren in het examenjaar.

2.7 Niveauverandering van klas 8 naar klas 9

1. Criteria opstroom

De plaatsing van leerlingen in klas 7 gebeurt op grond van het basisschooladvies. Als in de middenbouw (klas 7-8) blijkt dat een leerling een niet meer passend basisschooladvies heeft meegekregen, kan de lerarenvergadering adviseren een leerling in een andere niveauklas te plaatsen. De klassenleraar en/of teamleider bespreekt het advies met de ouders/verzorgers. Uiteindelijk neemt de lerarenvergadering een definitief besluit. In de regel wordt het advies uitgebracht naar aanleiding van het tweede trimesterrapport in klas 8 en valt het besluit in de overgangsvergadering van klas 8 naar klas 9.

2. Criteria afstroom

2.1. Kwalitatieve criteria:

- De leerling kan onvoldoende zelfstandig werken
- De leerling vindt het moeilijk zijn werk te plannen

2.2. Kwantitatieve criteria:

- Leerlingen dienen voor de theoretische vakken gemeten op het laagste niveau gemiddeld een 5,5 of lager te behalen.
- Leerlingen dienen voor de periodes op het laagste niveau gemiddeld een 5,5 of lager te behalen.
- De kunstzinnige vakken zijn gemiddeld onder 5,5 afgerond.

2.3. Besluit lerarencollege

- Het college beslist ook wanneer de leerling wel/niet voldoet aan genoemde criteria. Het besluit ligt bij het lerarencollege.

3. Opmerkingen

- Na elk rapport vindt een voortgangsgesprek plaats met 'risicoleerlingen'.
- In plaats van afstroom kan de lerarenvergadering een overstap naar een andere school adviseren.

2.7 Herkansings- en inhaalbeleid

Herkansings- en inhaalbeleid

Aangepast aan de trimesterindeling

A. Herkansingsbeleid

Begrippen:

- Een SO is een korte schriftelijke overhoring met een geringe weegfactor bedoeld om de voortgang van het leerproces te stimuleren.
- Een proefwerk is een afsluitende toets over een omvangrijk deel van de stof

Iedere niet gemaakte toets of ingeleverd/opdracht wordt beoordeeld met een cijfer 1, zodat hiaten zichtbaar worden.

a. Periodes

Periodeproefwerken.

Een onvoldoende periodeproefwerk (bij 2 beoordelingen: onvoldoende op het laagste niveau) kan één maal herkanst worden binnen 2 weken na correctie.

Het periodeschrift

Het periodeschrift/verslag dient op de laatste dag van de periode ingeleverd te worden. Het periodeschrift/verslag kan niet worden herkanst. Dat geldt ook voor werkstukken, schriftelijke opdrachten en verslagen.

b. Vaklessen

Schriftelijke overhoringen (S.O.)

Een S.O. kan niet worden herkanst.

Proefwerken

Per trimester kan per vak één onvoldoende proefwerk herkanst worden binnen 4 weken na correctie. Omdat het aantal gegeven proefwerken per vak verschilt, kunnen er vakspecifieke regelingen getroffen worden. Zo'n aanpassing is alleen geldig wanneer deze duidelijk gecommuniceerd is met de leerlingen.

Minimum hoeveelheid toetsen:

Uitgangspunt is dat per trimester minimaal één toets en twee overhoringen, of twee toetsen van formaat (ca. één lesuur) moeten worden afgenomen.

Kunstvakken en ambachtelijke vakken.

Er is altijd voldoende tijd om het minimum aantal geëiste opdrachten af te hebben. Leerlingen die lessen hebben gemist, maken alleen die opdrachten die nodig zijn om een voldoende te halen. Wanneer leerlingen hun werk niet af hebben, wordt het werk beoordeeld met een onvoldoende.

B. Inhaalbeleid

a. Periodes

Een leerling die veel gemist heeft moet gewoon het proefwerk maken. Daarvoor krijgt hij/zij een kopie van de gemiste stof. Wanneer een leerling een substantieel aantal lessen afwezig was, wordt een vervangende opdracht opgesteld.

b. Vaklessen

Voor niet gemaakte toetsen in de vaklessen moet de herkansingsmogelijkheid gebruikt worden.

3. De Middenbouw: klas 7 en klas 8

3.1 Klas 7 en 8

Het eerste leerjaar wordt klas 7 genoemd, het tweede leerjaar klas 8, tot en met klas 12. Klas 7 en 8 is de middenbouw, klas 9 t/m 12 is de bovenbouw.

Na groep 8 (de 6e klas) gaan de meeste kinderen naar het voortgezet onderwijs en komen in de brugklas. De Vrije School Den Haag heeft geen brugklassen, maar heeft de middenbouw en bestaat uit het eerste en tweede leerjaar (klas 7 en klas 8), want het vrijeschoolleerplan vormt een doorlopende lijn vanuit de basisschool tot aan het eindexamen. In de loop van het tweede jaar ontstaat duidelijkheid over het niveau waarop de leerling examen gaat doen. Er is een middenbouwklas vwo/havo, havo/vmbo-t en praktisch-vmbo-t. Voor meer informatie over het Praktisch-vmbo-t: zie hoofdstuk 11.

Leerlingen van vrije basisscholen en leerlingen van reguliere basisscholen komen samen in een klas. In de eerste twee weken van het schooljaar is er een introductieprogramma en worden er activiteiten georganiseerd om elkaar, de stad en de school goed te leren kennen. Deze weken sluiten de leerlingen af met een themafeest speciaal voor de middenbouwleerlingen.

3.2 Onderwijs in ontwikkelingsfase 7e klas: 12-13 jaar

Het 12/13-jarige kind gaat in het begin van de middenbouwperiode op ontdekkingsreis. Nieuwe mogelijkheden worden onderzocht, grenzen worden verkend. De verhalen over de twijfel, de angst, vindingrijkheid en doorzettingsvermogen vinden onbewust herkenning bij de middenbouwklasser: de lesstof is ontwikkelingsstof. Daarnaast groeit de belangstelling voor feiten, het analytische en abstracte denken wordt ontwikkeld. Vanuit het denken wordt de wereld bekeken en beoordeeld. In de wiskundeles wordt rekenen wiskunde, het rekenen met letters doet zijn intrede.

Nog vóór de drempel van de puberteit probeert de leerling grenzen te verkennen, nieuwe mogelijkheden te onderzoeken, zich los te maken van de autoriteit en eigen wegen te zoeken. Als antwoord hierop houdt de klassenleraar weliswaar in de aanpak de warmte en geborgenheid van de basisschool vast, maar in de lesstof worden de grenzen grondig verlegd. De leerling benadert de wereld nog met een zekere onbevanging en verwondering. Daarnaast groeit de belangstelling voor feitenkennis en de nieuwsgierigheid naar de 'echte' wereld.

In alle lessen worden de deuren en ramen naar de wereld open gezet. Centraal motief zijn de ontdekkingsreizen. Ze vormen de lesstof van een belangrijke periode geschiedenis. Maar de wereld verkennen en trachten je eigen boot te sturen, kompas gebruiken en de juiste koers uitzetten is ook in figuurlijke zin belangrijk op deze leeftijd. In een tweede geschiedenisperiode herhaalt het motief zich: tijdens de Renaissance werden de oude geloofsartikelen kritisch gezien, zonder pardon overboord gezet en door de ontlukende natuurwetenschap vervangen. In de wiskunde wordt het domein uitgebreid naar de negatieve getallen.

In de wintertijd van de 7e klas neemt de klassenleraar op een avond de leerlingen mee naar buiten. Dan "ontdekken" ze weer een nieuwe wereld: die van de sterren. In de rijke leerstof van de astronomie worden de revolutionaire inzichten van Galileï en zijn tijdgenoten tot de modernste ruimtevaarttechnieken behandeld.

Ook in het innerlijk van de mens worden stapje voor stapje werelden ontdekt. Biografieën van grote wereldburgers worden tot in detail verteld en besproken. Normen en waarden, innerlijke strijd en ontwikkeling worden door de klas gewikt en gewogen. Zulke vragen spelen ook bij de periode voeding een grote rol: hoe eet je 'gewoon'? Wat heb je over voor biologische voeding? Welke landbouwwormen zijn eigenlijk duurzaam?

De werkhouding is positief en vooral ook praktisch gericht. Stap voor stap ontwikkelt zich het abstracte denken, het gevoel voor oorzaak en gevolg. Dat zet zich voort in de 8e klas.

3.3 Onderwijs in ontwikkelingsfase 8e klas: 13-14 jaar

De zoektocht naar het exacte wordt groter: hoe werkt het? Wat zijn de wetmatigheden? Meninge worden gegeven, de interesse in de ander en de wereld wordt breder en dieper.

In de tekenles worden de exacte en controleerbare wetten en waarnemingen van het tekenen in perspectief geoefend. Bij textiele vormgeving wordt op de naaimachine een kledingstuk gemaakt dat exact meetbaar is. In de biologieles staat het skelet centraal. Hoeveel botten heeft een mens precies? En hoe werken die ten opzicht van elkaar? Bij Nederlands start de grammatica van de taal centraal: wetmatigheden en regels.

Bij de meetkunde wordt de stof visueel gemaakt door de grondvormen, zoals de kubus en de pentagon-dodecaëder, ruimtelijk vorm te geven.

Bij geschiedenis wordt gestart in de 18e en 19e eeuw. De stormachtige ontwikkelingen van de revoluties in die tijd weerspiegelen de innerlijke ontwikkeling van de 8^e-klasser. Vanaf de industriële revolutie zoekt men naar handzame en praktische oplossingen voor alledaagse problemen. Zo komen de technische principes en elementaire wetmatigheden van de natuurkunde in een levendige context. De biografieën van deze uitvinders worden door de leerlingen zelf in de klas behandeld, nadat ze er een uitgebreid werkstuk over gemaakt hebben. Steeds wordt de verbinding met de actualiteit gelegd. Zo wordt een tweede biografiewerkstuk gemaakt over een interessante tijdgenoot die geïnterviewd wordt door de veertienjarige die op het punt staat de bovenbouw in te gaan.

3.4 Klassenleraar en periodeonderwijs

Klassenleraar

Gedurende de twee middenbouwjaren heeft één klas dezelfde klassenleraar. Hierdoor krijgt deze de mogelijkheid om de leerlingen goed te leren kennen en zich een goed beeld te vormen van de ontwikkeling. De meeste lessen worden in het 'eigen' middenbouwlokaal gegeven en de klassenleraar verzorgt ook een groot aantal lessen zelf. Daardoor krijgt hij een goed beeld van de klas. De klassenleraar kent de thuissituatie en is ook eerste aanspreekpunt voor de ouders.

Periodeonderwijs

Elke ochtend, gedurende drie of vier weken, staat het eerste en tweede uur één vak centraal. Dit 'periodeonderwijs' is een didactisch concept dat de leerling de mogelijkheid geeft zich met hoofd, hart en handen te verbinden met de lesstof.

De lessen van het periodeonderwijs worden in middenbouw grotendeels door de eigen klassenleraar gegeven om de klas goed te leren kennen en te kunnen sturen op sociale processen en in de bovenbouw door vakleerkrachten.

Leerlingen maken tijdens de periode een verslag dat aan het eind wordt nagekeken en beoordeeld. Daarnaast wordt de leerstof getoetst met een proefwerk of werkstuk. Wanneer het vak later in het jaar nog een keer gegeven wordt en de ogenschijnlijk "vergeten" kennis weer is opgefrist, blijkt wat eerst nog heel moeilijk leek, meestal veel gemakkelijker te zijn geworden. De leerlingen zijn opnieuw in staat hun grenzen te verleggen.

De leerlingen krijgen als 'periodevakken': aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, natuurkunde, scheikunde, kunstgeschiedenis, maatschappijleer, wiskunde en Nederlands, maar ook astronomie en filosofie.

Na de twee lesuren periodeonderwijs volgt een kleine pauze. Daarna krijgen de leerlingen volgens een vast weekrooster de andere vakken en activiteiten. Deze vakken worden gegeven door vakleerkrachten.

3.5 Huiswerk en huiswerkklas

Voor de periodelessen moet dagelijks huiswerk gemaakt worden. De periodelessen eindigen met het inleveren van het periodeschrift en het maken van een toets. Daarnaast geven de leerlingen regelmatig een mondelinge presentatie. Bij de exacte vakken geldt dat er vooral veel met rekentechnische opgaven geoefend moet worden. Dit gebeurt in de les, maar ook thuis.

Sommige vakken hebben periodiek schriftelijke en mondelinge overhoringen. Naast het leren voor toetsen, maken leerlingen bij Nederlands bijvoorbeeld boekverslagen en schrijfp opdrachten. Bij de vreemde talen toetsen de leerkrachten elke week nieuw vocabulaire.

Leerlingen kunnen op school, tegen een geringe betaling, deelnemen aan de interne huiswerkklas. Daarnaast werkt de school samen met huiswerkinstituten voor intensieve begeleiding. Zie <http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/leerlingen/huiswerkbegeleiding>

3.6 Werkweken, sport en toneel

Werkweek

De 7e klas gaat aan het eind van het jaar op werkweek in het bos. Een week die in het teken staat van samenwerking en doorzettingsvermogen met daarnaast veel sport, spel en gezelligheid.

Ardennen

In de 8e klas gaan de leerlingen op kamp in de Ardennen op een terrein aan de rivier de Ourthe. Een actieve week van speleologie, sportklimmen, abseilen en kanoën. Sociale vaardigheden komen aan bod evenals kennis over geologie, natuurkunde en aardrijkskunde. Maar het is vooral een gezellig en sportieve week.

Sportdag en toernooien

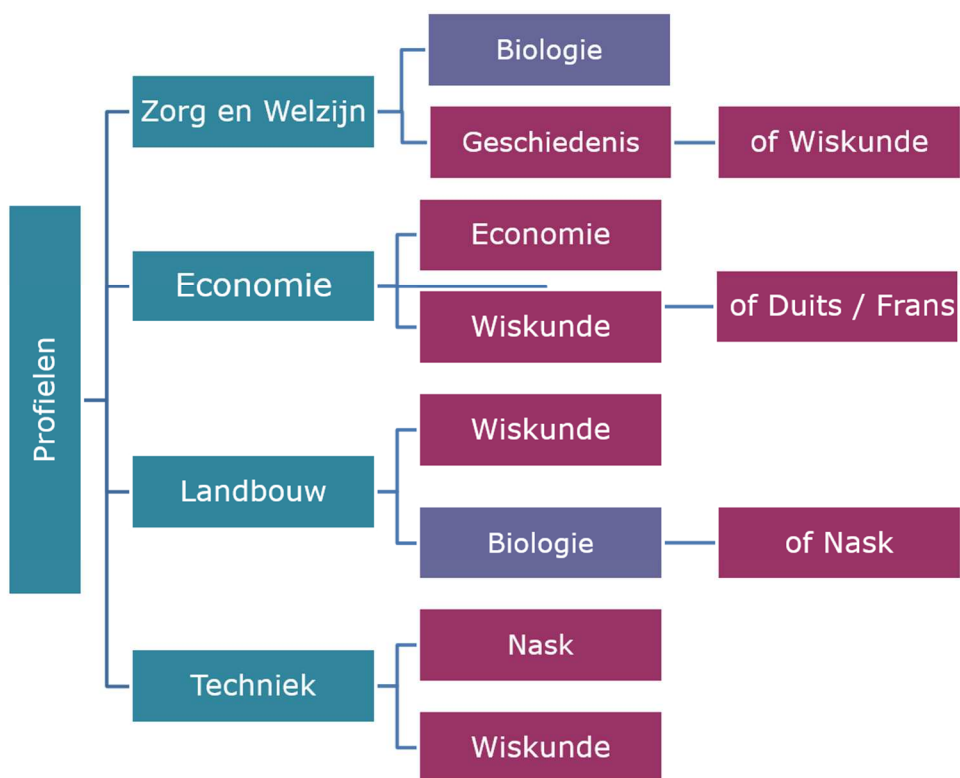
Er is jaarlijks een sportdag en enkele malen per jaar wordt een voetbal-, volleybal-, softbal- of basketbaltoernooi gehouden.

Toneel

In de 8e klas voeren de leerlingen met hun eigen klas een toneelstuk op.

3.7 Profielkeuze eind klas 8 mavo/havo en praktisch vmbo-t

Leerlingen die in het Praktisch vmbo-t of in de mavo/havo klas zitten, maken eind 8e klas een profielkeuze voor klas 9. Het Praktisch vmbo-t kiest standaard het profiel Zorg en Welzijn met wiskunde als keuzevak.



4. De Bovenbouw: klas 9 t/m 12

4.1 Ontwikkelingsfase negende klas: 14–15 jaar

‘Wegens verbouwing gesloten’. De nieuwe zielenkrachten van de puber zoeken uitwegen die variëren van verscholen stilte naar hevig extravert gedrag. Meer dan bij zichzelf ziet de jongere bij de ander kenmerken die een sterke antipathie of sympathie oproepen. De jongere kan bijvoorbeeld verzeild raken in conflicten of wordt hevig verliefd. Er is een grote drang naar zelfstandigheid, maar tegelijkertijd is er nog veel onzekerheid en disbalans en er gaat veel invloed uit van de ‘peergroup’ (vriendengroep). De leerstof biedt ondersteuning door helder en consequent richting te wijzen. In vele vakken wordt via de zintuigen het objectieve waarnemen geschoold en het praktisch oordeelsvermogen ontwikkeld. Concrete zekerheden worden afgetast in de geologische aardrijkskunde: het vulkanisme wordt behandeld, wat mooi aansluit bij het explosieve karakter van deze leeftijd. Bij tekenen wordt het licht-donker geoefend. Door de omwentelingen die zij innerlijk zelf meemaken, kunnen de leerlingen zich goed verbinden met de revoluties die – evenals de Verlichting – aan de orde komen bij geschiedenis. In veel lessen wordt humor als pedagogisch middel gebruikt om de sfeer te verluchten en te leren relateren, bij de periodes Nederlands bijvoorbeeld, die o.a. de Romantiek met zijn humorcultus tot onderwerp hebben.

4.2 Ontwikkelingsfase tiende klas: 15–16 jaar

De binnenwereld van de jongere wordt ruimer. Binnen- en buitenwereld raken meer op elkaar afgestemd. Enige nuancering van de extreme grensverkenning wordt weer mogelijk. Daardoor ontstaat een nieuwe, innerlijke motivatie voor het leren. In het sociale leven wordt het intiemer meeleven met de processen in henzelf en om hen heen mogelijk. Gevoelens van vriendschap en respect voor de ander verdiepen zich geleidelijk. Tijdens de poëzie-periode worden gedichten gemaakt. In de aardrijkskunde wordt aandacht besteed aan processen en de wisselwerking van verschijnselen op en rond de aarde: in de oceaan en de atmosfeer bij voorbeeld. Bij biologie richt de aandacht zich op de mooie onderlinge afstemming van de orgaanprocessen. Er komt weer kleur in het tekenwerk. Bij geschiedenis wordt genuanceerd gekeken naar de oud-Indische, de Babylonische en Egyptische cultuurperiodes en vanuit de literatuurgeschiedenis naar de Middeleeuwen.

Voor de verdere ontplooiing van het oordeelsvermogen is het ontwikkelen van inzicht noodzakelijk. Analyse, ordening en synthese zijn een hulp bij het zelfstandig leren zien van samenhangen. In de natuurwetenschappelijke vakken wordt de stap gemaakt van het waarnemen van de verschijnselen naar de wetmatigheden daarvan. De klassieke mechanica kan in zijn logica geheel begrepen worden.

4.3 Ontwikkelingsfase elfde klas: 16–17 jaar

Het accent is op het sociale komen te liggen. De leerlingen vinden hun plaats ten opzichte van elkaar. Acceptatie van de ander en het andere is nu vanzelfsprekend. Bij zowel de vreemde talen als literatuurgeschiedenis staat toneel, de dialoog, centraal.

Het oordelen raakt gebaseerd op de eigen waarneming en inzicht. Vanuit een kritische blik zoekt de jongere analyserend naar waarheid, waarbij persoonlijke vragen over ‘ik en de wereld’ opkomen. Leerlingen wegen eigen en andermans opvattingen, normen en waarden. De leerstof biedt standpuntbepaling onder andere in de natuurkunde, aardrijkskunde. De verschillende ideologieën in hun historische context worden behandeld bij geschiedenis. Projectieve meetkunde biedt een perspectief in het ruimtelijke tot het begrip oneindigheid toe. Het oneindige wordt ‘bijna’ grijpbaar. Het zelfbewustzijn groeit en er ontstaat gevoel voor de eigen biografie. De innerlijke motivatie wordt sterker. Eigen ontwikkelingsvragen en levensmotto’s worden verkend aan de hand van het middeleeuwse verhaal van Parcival in de periode Nederlands.

4.4 Ontwikkelingsfase twaalfde klas: 17–18 jaar

De leerling krijgt meer zelfstandigheid, vertrouwen in zichzelf en zicht op zijn kwaliteiten. Gefundeerd oordelen is binnen bereik voor deze adolescenten. De vraag naar het wezen der dingen komt op en er kunnen persoonlijke idealen ontstaan. De jongvolwassene krijgt het vermogen daar zelf creatief en scheppend mee om te gaan. De oriëntatie op de toekomst kan vanuit een breder perspectief worden gemaakt.

De lesstof biedt een brede afronding van het vrijeschoolonderwijs en is filosofisch getint.

Diverse mens-, wereld- en maatschappijbeelden worden, zoekend naar een eigen oordeel, afgetast.

De jongere vindt een eigen verhouding tot de moderne kunstvormen en de nieuwste geschiedenis en verkrijgt een grote intellectuele gevoeligheid voor overzichten en verbanden.

In het kader van het wiskundeonderwijs sluiten de leerlingen hun schoolloopbaan af met een huizenbouwperiode. De zelfontworpen huizen worden aan het eind van de periode tentoongesteld.

4.5 Klassenleraren en mentor

Vanaf de 9e klas krijgen de leerlingen twee nieuwe klassenleraren. Dit duo begeleidt de klas tot en met de 10e klas. In klas 11 treden verschuivingen op als gevolg van de splitsing tussen havo en vwo.

De klassenleraren zorgen voor de communicatie tussen het lerarencollege en de ouders. Zij zijn het eerste aanspreekpunt voor de leerlingen en de ouders/verzorgers. De begeleiding is gericht op alle ontwikkelingsvragen en het welzijn van de individuele leerling en de studievoortgang. Ook begeleiden de klassenleraren het groepsproces van de klas. Bij probleemsituaties geven de klassenleraren extra aandacht en begeleiding. Zo nodig schakelen zij de zorgcoördinator in, die passende ondersteuning zoekt.

Als een leerling behoefte heeft aan meer persoonlijke begeleiding of als blijkt dat dit nodig is, dan krijgt hij of zij na overleg met de klassenleraar één van de leraren uit het college als persoonlijk mentor. Regelmatig wordt door de persoonlijk mentor met de leerling nagegaan hoe hij of zij ervoor staat. In sommige gevallen kan naar voren komen dat de leerling gebaat zou zijn bij de huiswerkklass.

4.6 Decaan en loopbaanbegeleiding

Decanaat

De decaan begeleidt de oriëntatie van de leerlingen op hun loopbaan na school. Hij/zij geeft klassikale en individuele voorlichting en adviseert ouders en leerlingen op het gebied van de opleidingskeuze en de daarmee samenhangende eisen (opleidingseisen, wensenniveau en keuze examenprofiel). Hij/zij werkt nauw samen met de klassenleerkracht.

De decaan helpt ook bij het zoeken naar een geschikte school in het beroepsonderwijs of ander voortgezet onderwijs voor leerlingen die voortijdig de school verlaten.

Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB)

Loopbaanoriëntatie en loopbaanbegeleiding is stevig verankerd in het leerplan. Een goede individuele begeleiding en groepsbegeleiding vindt plaats door klassenleraren bijgestaan door de decanen. Het beleid is gericht op aansluiting op de individuele ontwikkeling van de leerling.

In de eerste leerjaren ligt het accent op begeleiding naar een juist vakkenkeuze en in de latere leerjaren vindt oriëntatie plaats op het vervolgonderwijs.

Om een verbinding te maken tussen ervaring en reflectie is LOB naast informatief ook praktijkgericht. Leerlingen volgen stages, gastlessen, nemen deel aan excursies en krijgen informatie van oud-leerlingen om zicht te krijgen op studie en loopbaan.

LOB wordt op de volgende manier gefaciliteerd:

- Leerlingen maken afspraken met de decaan
- Leerlingen blijven de gehele schoolloopbaan verbonden aan dezelfde decaan

- Decanen geven LOB-lessen in het kader van de doorlopende leerlijn 'leren kiezen'
- Decanen informeren de ouders via informatie-, ouder- en tafeltjesavonden
- Leerlingen, ouders en mentoren kunnen inloggen in een persoonlijke digitale LOB-leeromgeving (www.vrijeschooldenhaag.dedecaan.net) en vandaaruit rechtstreeks mailen met de eigen decaan.

4.7 Werkweken, stages, sport en toneel

Rechtbank en landmeten

De 9e klas bezoekt de rechtbank tijdens lessen maatschappijleer en houdt landmeetweek. In een doelgerichte integratie van wiskunde, aardrijkskunde, sport en spel wordt een leerzaam traject gegaan van concrete waarnemingen naar een abstracte, exacte kaart van het gemeten gebied.

Cultuurreis

Rond de meivakantie organiseren de leerlingen van de 10^e klas hun eigen cultuurreis onder leiding van de klassenleraar. Deze sluit aan bij de behandelde lesstof van de vele doorlopende leerlijnen van bijvoorbeeld de talen, (kunst)geschiedenis, aardrijkskunde, biologie en economie.

De reis gaat naar één van de Europese culturele hoofdsteden, waarmee kennis gemaakt wordt via een excursieprogramma. Deze reis vormt tevens de afsluiting van het klassengeheel en wordt daarom meestal 'eindreis' genoemd.

Stage

In de 10^e klas lopen de leerlingen die het mavo/vmbo-examen zullen afleggen een stage die gekoppeld is aan hun vakkenpakket en zich oriënteert op mogelijke vervolgopleidingen in het mbo.

In klas 11.1 en 11.3 kiezen de leerlingen een sociale instelling om één week stage te lopen. Behalve verdieping van de sociale vaardigheden levert dit ook respect voor de medemens en een concrete oriëntatie op enkele beroepen op.

In de 12^e klas organiseren de leerlingen zelf een individuele stageweek geïnspireerd op hun beroepskeuze of levensidealen.

Debat

Klas 11 gaat jaarlijks in debat met ambtenaren van het Ministerie van Financiën.

Lab

Elk jaar bezoekt een mobiel laboratorium de leerlingen met het "natuurprofiel" (zie hoofdstuk 3.1) uit klas 11 en 12. Gentechiek is dan bijvoorbeeld een onderwerp dat besproken wordt.

Toneel

Alle 10^e klassen in de havo/vwo-stroom en klas 11-havo 4 (stapelende leerlingen na het mavo-examen) voeren met hun eigen klas een toneelstuk op. Leerlingen uit klas 12 verzorgen het kleuterkerstspel.

In het kader van de kunstvakken vinden museum- en theaterbezoeken plaats.

Dichter/ schrijver

Ieder jaar wordt er onder schooltijd een dichter of schrijver uitgenodigd voor klas 10, 11 en 12, die een interactieve lezing verzorgt waarbij het creatieve proces centraal staat.

Studiekeuzedag

Ieder jaar is er onder schooltijd een studiekeuze dag waarbij oud-leerlingen workshops verzorgen voor kleine keuzegroepen uit klas 10, 11 en 12. Bij gelegenheid komen professionele podiumkunstenaars in de school en delen hun expertise met workshops e.d. (recent De Appel; eurtmieproject Momo; solisten bij het 'Requiem' van Mozart).

Profielwerkstuk

De leerlingen in klas 10 havo/vwo en 11 vwo doen een uitgebreid onderzoek naar een onderwerp dat past binnen het gekozen vakkenpakket.

4.8 Profielkeuze in klas 9 havo/vwo voor klas 10

In de 9^e klas oriënteert de leerling zich op de verschillende profielen waarna in samenspraak met de ouders/verzorgers en leraren een profielkeuze wordt gemaakt voor klas 10. De verschillende profielen zijn: cultuur en maatschappij, economie en maatschappij, natuur en gezondheid of natuur en techniek. Zit uw kind op het Praktisch vmbo-tl, dan volgt de leerling het profiel zorg en welzijn (zie hoofdstuk 11).

Geschiedenis: Cultuur & Maatschappij (CM)

- Vaktheorie kunst beeldend
- Geschiedenis
- Aardrijkskunde
- (Wiskunde A (of B))

Natuurkunde: Natuur & Techniek (NT)

- Biologie
- Scheikunde
- Natuurkunde
- Wiskunde B

Economie: Economie & Maatschappij (EM)

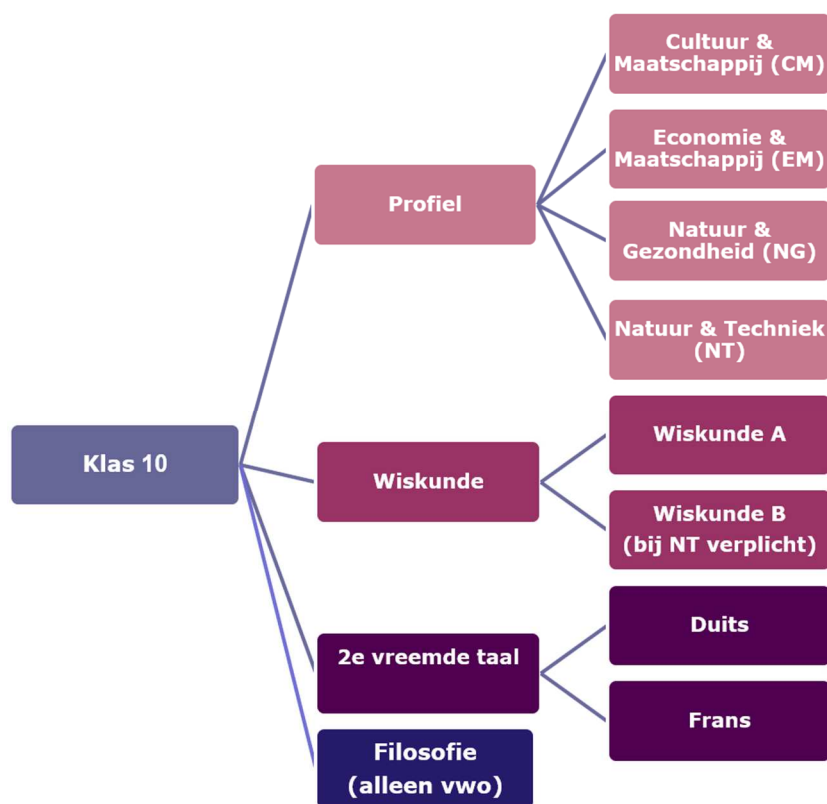
- Economie
- Geschiedenis
- Aardrijkskunde
- Wiskunde A of B

Natuur & Gezondheid (NG)

Biologie
Scheikunde
Aardrijkskunde of natuurkunde
Wiskunde A of B

Voor NT is de combinatie Natuurkunde + Wiskunde B verplicht
Filosofie wordt voor vwo als keuzevak aangeboden.

Keuzes in de loop van klas 9 naar klas 10 in de havo/vwo stroom:



5. Praktisch vmbo-t

5.1 Kleine klassen, veel individuele aandacht

De Vrije School Den Haag heeft ook een Praktisch vmbo-t. Praktisch vmbo-t en lwoo biedt binnen de vrijeschool leerweg ondersteunend onderwijs op vmbo-t niveau. De leerlingen sluiten hun de schoolcarrière met een diploma af. Deze afdeling stelt zich ten doel de vastgelopen ontwikkeling van kinderen vlot te trekken en voorwaarden te creëren, zodat de kinderen zich kunnen ontwikkelen tot zelfstandige wereldburgers.

Er zitten ongeveer 18 leerlingen in een klas van het Praktische vmbo-tl. Hierdoor kunnen de leerkrachten veel individuele aandacht geven en wordt een eventuele hulpvraag snel gesignaleerd. Deze hulpvraag wordt in het docententeam besproken en, waar nodig, doorgegeven aan het zorgteam. Zo is er een adequate structuur waarbij de leerlingen de zorg krijgen die zij nodig hebben. Als er sprake is van een specifieke vraag, kan er begeleiding plaatsvinden in de vorm van schoolmaatschappelijk werk, remedial teaching en muziektherapie.

5.2 Onderwijsaanpak

De afdeling Praktisch vmbo-t staat voor Praktisch voorbereidend middelbaar beroeps onderwijs met theoretische leerweg, met of zonder leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) Niet te verwarren met praktijkonderwijs. Hierna afgekort met PT-stroom. De PT-stroom omvat de klassen 7, 8, 9 en 10. Ofwel de klassen 1 t/m 4 van vmbo-t. De leerlingen in de PT-stroom beginnen de dag met ambachtelijk en kunstzinnig onderwijs.

Een belangrijk kenmerk van het vrijeschoolonderwijs is het periode-onderwijs. In de PT-stroom wordt dit tijdens het derde en vierde uur als blokuur gegeven. Tijdens het periode-onderwijs wordt de lesstof aangeleerd via de beleving van de leerlingen. De leerlingen krijgen een voor hen persoonlijk geschreven getuigschrift, naast cijferrapporten.

De leerlingen gebruiken ook leer- en werkboeken als ondersteuning op het leren, vooral in de vaklessen. Dit als voorbereiding op het vmbo-t examen.

Na aanname wordt door de klassenleerkracht in samenwerking met de intern begeleider een handelingsplan opgesteld.

5.3 PAK-uren

In de PT-stroom krijgen de leerlingen dagelijks de eerste twee uren PAK-onderwijs, (PAK staat voor praktische, ambachtelijke kunstvakken). Dat wordt gegeven in periodes van drie weken. In deze periode staan centraal de praktische, ambachtelijke kunstvakken zoals bijvoorbeeld:

- koken
- kartonnage
- techniek
- houtbewerking
- tekenen
- toneel
- boetseren schilderen

- smeden

De praktische, ambachtelijke en kunstzinnige vakken zijn in de vrijeschool geen losstaande vakken. Zij vormen met de andere vakken een geheel. Lesstof is ontwikkelingsstof. Het onderwijs is er als ondersteuning en als leidraad voor de ontwikkeling van de leerlingen.

5.4 Vaklessen

Na de grote pauze worden vaklessen gegeven en wordt er gewerkt uit methodes.

5.5 Huiswerk

Het schoolwerk wordt zoveel mogelijk tijdens schooltijd gemaakt. In een aantal studie-uren, soms een extra uur na het reguliere rooster, ronden de leerlingen hun werk af. Hoewel beperkt, wordt er ook huiswerk meegegeven.

5.6 Bewegingsonderwijs

Leerlingen in het PT willen bewegen, zijn één en al beweging. Op school wordt daar op verschillende manieren aan tegemoetgekomen in de PAK-uren en de lichamelijke opvoeding. In lessen lichamelijke opvoeding wordt de nadruk vooral gelegd op de ontwikkeling van de motorische competentie en de oriëntatie in de ruimte. Daarnaast leren de leerlingen samenwerken, zich sportief te gedragen en ook te genieten van het spel.

5.7 Stages

Er wordt in de 9e klas drie weken stage gelopen in kleine winkels zoals een bakkerij, fietsenmaker of kaasboer en in de 10e klas drie weken in een sociale instelling, zoals de kinderopvang, een zorginstelling of instellingen voor verstandelijk beperkten. De stages bieden de leerlingen de kans om een idee te krijgen voor de vervolgopleiding.

5.8 Levensbeschouwing

De leerlingen krijgen 1 uur per week 'levensbeschouwing' in het eerste en tweede leerjaar. De levensweg van historische persoonlijkheden komen aan bod en de voornaamste wereldgodsdiensten worden behandeld.

5.9 ICT

Computers en computerprogramma's worden gebruikt ter ondersteuning van het onderwijs.

5.10 Het praktisch vmbo-t en stapelen naar mavo/havo

Overstappen van het Praktisch vmbo-t klas 10 naar de reguliere stroom

Het praktisch vmbo-t is bedoeld als voorbereiding op het mbo in de sector Zorg en Welzijn. Soms zijn er leerlingen die na klas 10 PT over willen stappen naar havo. Dit heet stapelen. Daarvoor is alleen aansluiting op het cultuurprofiel mogelijk. Het eindexamenpakket bestaat dan uit de vakken Nederlands, Engels, Duits, aardrijkskunde, geschiedenis, kunst algemeen – beeldend en drama.

Voor wie wil stapelen, gelden de volgende eisen:

1. Positief advies leraren college

- a. De leerling kan zelfstandig werken
- b. De leerling kan zijn werk plannen en organiseren
- c. De leerling beschikt over goede leervoorwaarden
- d. De leerling is sociaal redzaam en is in staat om persoonlijke vaardigheden in klasverband in te zetten

2. Goede resultaten

- a. Het vmbo-t diploma is behaald met gemiddeld een 6,5 voor de theoretische vakken.
- b.. Kunst- en bewegingsvakken: hooguit 1 vak onvoldoende

3. Vakken

- a. Omdat Duits verplicht is in het havo pakket moeten de extra lessen Duits met succes gevolgd zijn. Dit betekent dat de betreffende docent Duits en positief advies geeft.
- b. Het schakelprogramma mavo-havo (na het centraal schriftelijk examen en de cultuurreis), moet zijn gevolgd.

Criteria voor toelating tot het schakelprogramma:

Gemiddeld SE-cijfer (theoretische vakken) is minimaal een 6,5

Hooguit 1 kunst- of bewegingsvak onvoldoende.

Toelating tot het schakelprogramma betekent niet automatisch dat de leerling mag stapelen. Daarvoor moet eerst de eindlijst bekend zijn (gemiddeld 6,5 voor de theoretische vakken).

5.11 Overgangsnormen PT klas 7, 8 en 9

Zie hoofdstuk 2.6 blz. 11.

5.12 Intern zorgoverleg

Het interne zorgoverleg van de afdeling Praktisch vmbo-tl bestaat uit de zorgcoördinator, de remedial teacher en de muziektherapeut. Het intern zorgoverleg heeft primair tot taak een passend begeleidingsaanbod te bespreken ter ondersteuning van het onderwijsproces van de leerling.

5.13 Leerlingbespreking

Op verzoek van de mentor, vakleerkracht, therapeut, zorgcoördinator en/of ouders kan bij zorg een leerling besproken worden in een leerlingbespreking, waarbij leden uit het gehele team een indruk van de leerling kunnen geven om zo tot een beter beeld van de leerling te komen. De voorzitter van de vergadering maakt een overzicht van de aanmeldingen.

Een leerling wordt besproken in aanwezigheid van het gehele team. Hiervan wordt verslag gemaakt. De uitkomst van deze bespreking wordt met de ouders besproken, indien dit nodig is. Uiteraard heeft de leerlingbespreking een vertrouwelijk karakter.

5.14 Extra ondersteuning

Voor leerlingen die om welke reden dan ook extra ondersteuning nodig hebben, zijn op school de volgende personen aanwezig: een zorgcoördinator, remedial teacher, muziektherapeut en een schoolmaatschappelijk werker.

5.15 Groepsplan

Voor alle leerlingen stellen de mentoren eens per jaar een zogeheten groepsplan op. Daarin staat de ondersteuningsbehoefte van iedere leerling. Bijvoorbeeld dat hij/zij snel is afgeleid of prikkelgevoelig is. Docenten kunnen daar dan beter rekening mee houden in de lessen. Drie keer per jaar evalueert de mentor met de zorgcoördinator het groepsplan en stelt het zo nodig bij.

5.16 Dyslexieprotocol

De Vrije School Den Haag heeft een dyslexieprotocol dat we gebruiken om leesproblemen bij leerlingen te signaleren. Hierin staat in een stappenplan uitgewerkt hoe we leerlingen met leesproblemen begeleiden. Ook geeft het protocol aanwijzingen voor observatie en toetsing van leesvaardigheden.

Er bestaat ook een mogelijkheid om van een onafhankelijk bureau een dyslexieverklaring te krijgen. De ouders en de school delen deze kosten. Het dyslexieprotocol kunt u inzien of opvragen bij de dyslexiecoaches op school.

5.17 Remedial teaching en Muziektherapie

Als de mentor vermoedt dat een leerling meer ondersteuning nodig heeft, meldt hij dat bij de zorgcoördinator. In overleg met de ouders ende leerling zoeken zij samen naar een goede oplossing. Bijvoorbeeld remedial teaching (bij leerproblemen) of muziektherapie (bij sociaal- emotionele problematiek). De zorgcoördinator besluit welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen. De ouders worden hier altijd bij betrokken. Voor hen is na afloop een verslag te lezen. Ook kunnen zij desgewenst een gesprek voeren met de therapeut.

5.18 Lessentabel Praktisch vmbo-t

	klas 7				klas 8				klas 9				klas 10			
	lessen	keuzelessen	keuzeperiode	periode	lessen	keuzelessen	keuzeperiode	periode	lessen	keuzelessen	keuzeperiode	periode	lessen	keuzelessen	keuzeperiode	periode
klokuren/jaar	1095,6				1095,6				1128,8				846,6			
totaal lessen/week	33				33				34				34			
Periode uren	8				8				8				8			
stage/ werkweken	2				2				3				3			
Nederlands	3				3				3				3			
Engels	2				3				3				3			
Duits	1				1				3				3			
geschiedenis	1				1				2				3			
aardrijkskunde									3							
maatschappijleer									3							
levensbeschouwing	1				1											
economie									3							
wiskunde	2				2				3				3			
rekenen	2				2				2				2			
biologie	1				1				3				3			
nask									3							
lichamelijke opvoeding	2				2				2				2			
kunstgeschiedenis									2				2			
toneel																
euritmie	1				1											
muziek	2				2				2				2			
kunst-praktisch	6				6				6				6			
Koken smeden	1															
kunst-theorie									2				2			

6. Begeleiding en zorg

6.1 Visie

De Vrije School Den Haag is een school waar gewerkt wordt vanuit één overkoepelende mensvisie en waarbij de gehele ontwikkeling van de leerlingen centraal staat. De grondslag van de begeleiding en de ondersteuning op de vrijeschool gaat daarom uit van geïntegreerde leerlingbegeleiding. Dat houdt in dat tegemoetkomen aan de hulpvragen van leerlingen een integraal onderdeel is van het dagelijks werk van mentoren en andere medewerkers van de school. Iedere klas heeft een eigen mentor. Hij/zij is voor de leerling en de ouders de belangrijkste contactpersoon en dus het eerste aanspreekpunt. Indien een leerling meer ondersteuning nodig heeft, onderzoekt de zorgcoördinator in samenwerking met de mentor en de ouders de aanvraag.

6.2 Passend Onderwijs

De scholen binnen het Samenwerkingsverband Zuid-Holland West hebben gezamenlijk afspraken gemaakt over het ondersteuningsaanbod van de scholen. Deze afspraken zorgen ervoor dat voor elke leerling een passende school wordt gevonden die de noodzakelijke ondersteuning kan bieden. Het gaat daarbij om leerlingen met een ondersteuningsvraag op het gebied van de cognitieve ontwikkeling, gedrag, sociaal emotionele ontwikkeling en/of de lichamelijke situatie.

Ondersteuningsplan

Het ondersteuningsplan geldt maximaal voor vier jaar en wordt ter instemming voorgelegd aan de ondersteuningsplanraad (OPR) van 24 leden, voor de helft bestaand uit ouders en leerlingen en voor de andere helft bestaande uit medewerkers. De Vrije School Den Haag heeft hierin één stemgerechtigde vertegenwoordiger. Ook wordt het ondersteuningsplan besproken met alle gemeenten in de regio in een op overeenstemming gericht overleg.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

De Vrije School Den Haag heeft een eigen schoolondersteuningsprofiel (SOP) welke te vinden is op de website waarin staat welke ondersteuning de school kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. Dit SOP is vastgesteld samen met de vestigings-medezeggenschapsraad. Alle schoolondersteuningsprofielen van de scholen aangesloten bij het samenwerkingsverband zorgen samen voor een dekkend aanbod, zodat alle leerlingen in de regio passend onderwijs kunnen krijgen. Dit schoolondersteuningsprofiel is (deels) bepalend voor het budget dat de school krijgt van het samenwerkingsverband, bij ons met name via de LWOO-leerlingen (vanaf aug 2015). Daarnaast speelt het schoolondersteuningsprofiel een rol in het toelatingsbeleid van de school.

<http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/ouders/zorg>

6.3 Leerlingenzorg

Wanneer de resultaten van een leerling in de midden- of bovenbouw achterblijven en/of de leerling in ander opzicht opvalt of extra ondersteuning behoeft, kunnen de klassenleraar, de ouders of de leerling dit voorleggen aan de zorgcoördinator. Deze beoordeelt of de vraag moet worden besproken in het interne of in externe zorgoverleg.

Binnen de school hebben we op het gebied van zorg de volgende mogelijkheden:

- Begeleiding door persoonlijk klassenleraar of dyslexiecoach
- Individuele hulpverlening: max. 5 gesprekken met de schoolmaatschappelijk werk
- Externe hulp: faalangstraining, onderzoek door de Begeleidingsdienst voor Vrije Scholen, verwijzing naar Jeugdzorg

Deze mogelijkheden kunnen in overleg met de ouders en de zorgcoördinator worden ingezet.

6.4 Dyslexie en dyscalculie

Op De Vrije School Den Haag wordt het landelijk protocol voor dyslexie en dyscalculie gevolgd. Voor de examens wordt het tekst/spraak-programma Kurzweil op de computers geïnstalleerd. De school werkt met dyslexiecoaches. Leerlingen met ernstige dyslexie geboren na 01-01-2001, komen in aanmerking voor vergoeding van de behandeling van de dyslexie door de zorgverzekering. Ook het diagnostisch onderzoek kan worden vergoed. Voorwaarden hiervoor zijn via de school op te vragen. Nadere informatie is te vinden op <http://www.vrijescholen.nl/index.php?ac=Dyslexie#.VMYxIBHwupo>

Het is van groot belang voor de ontwikkeling van de leerling, dat dyslexie vroegtijdig ontdekt wordt. Daarom krijgen alle leerlingen van klas 7 een screening op lees- en spellingsproblemen. De screening is geen dyslexieonderzoek. Uit de screening kan een advies voor verdere begeleiding en/of onderzoek voortkomen. Leerlingen met een officiële dyslexieverklaring, verkregen na een dyslexieonderzoek, krijgen een dyslexiepasje. Dit geeft hen recht op compenserende en ondersteunende faciliteiten.

Er is een dyslexiecoach actief in de school. De dyslexiecoach behartigt gedurende de gehele schoolloopbaan de belangen van een leerling met dyslexie en leert hem of haar zoveel mogelijk de eigen problemen op te lossen. Dyslexie blijft nu eenmaal het hele leven bestaan. Het is belangrijk dat de leerling vaardig wordt in het omgaan met de aan zijn of haar dyslexie gelieerde problemen.

6.5 Huiswerkbegeleiding

De Vrije School Den Haag heeft extra geïnvesteerd op het gebied van huiswerkbegeleiding. Met dit aanbod beoogt de school in te spelen op de verschillende ondersteuningsbehoefte van leerlingen. Het aanbod bestaat uit:

- De interne huiswerkklas.
- De BijlesStudent.
- Bijles door en voor leerlingen.
- De training 'leren leren'.
- Lenteschool

Voor uitgebreide informatie:

<http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/leerlingen/huiswerkbegeleiding>

6.6 Gezondheidsonderzoek en jongerenconsult

Op het voortgezet onderwijs krijgen leerlingen twee gezondheidsonderzoeken aangeboden. Het eerste gezondheidsonderzoek vindt plaats in de 7^e of 8^e klas. Alle leerlingen krijgen een gesprek met de schoolverpleegkundige. Tijdens deze afspraak wordt gesproken over groei, ontwikkeling en leefwijze. Het tweede onderzoek (jongerenconsult) is voor 15- en 16-jarigen en start met een Check Up door het invullen van een vragenlijst. Deze lijst geeft direct feedback over de eigen gezondheid. Een aantal leerlingen gaat daarna in gesprek met de jeugdverpleegkundige. Meer informatie over dit onderzoek is te vinden op www.jongerenconsult.nl.

Extra ondersteuning

Het is voor kinderen, jongeren en hun ouders altijd mogelijk om bij de schoolartsen of -verpleegkundigen langs te komen voor een extra onderzoek of gesprek. Aanleiding hiervoor kunnen bijvoorbeeld vragen zijn over groei, gehoor, gedrag of gezondheid. Bel hiervoor Het CJG, telefoon: [0800-2854070](tel:0800-2854070) (optie 2).

Ook neemt de schoolverpleegkundige deel aan de zorgstructuur van de school.

Gegevens van uw kind

De schoolverpleegkundigen van het CJG gebruiken de adresgegevens uit de

leerling administratie van de school. Als u hiertegen bezwaar heeft kunt u dit aangeven bij school. Wanneer uw kind niet verschenen is op de afspraak, neemt de schoolarts of verpleegkundige telefonisch contact met u op. Als dat niet lukt wordt zo nodig aan de school gevraagd hoe het met uw kind gaat, tenzij u hiertegen bezwaar heeft gemaakt. Ook worden wij als school geïnformeerd over datum en tijdstip van uitnodiging. Indien u dit niet wenst kunt u dit kenbaar maken aan de schoolarts of-verpleegkundige.

Meer informatie en contact

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de schoolverpleegkundigen van het CJG. Op werkdagen kan dit telefonisch via [0800-2854070](tel:0800-2854070) (optie 2). Kijk ook op de website www.cjgdenhaag.nl

7. Leerlingeninformatie

7.1 Schooltijden

1e en 2e uur : 08.30 - 10.10 uur.

Pauze: 10.10 - 10.30 uur

3e en 4e uur: 10.30 - 12.10 uur

Pauze: 12.10 - 12.40 uur.

5e en 6e uur: 12.40 - 14.20 uur

Pauze: 14.20 - 14.30 uur

7e en 8e uur: 14.30 - 16.10 uur

Voor alle klassen gaat de 1^e bel om 8.25 uur, de 2^e bel 8.30 uur, les is begonnen.

De beltijden van de pauzes

10.10 - 10.25 uur (2e bel 10.30 uur, les is begonnen)

12.10 - 12.35 uur (2e bel 12.40 uur, les is begonnen)

14.20 - 14.25 uur (2e bel 14.30 uur, les is begonnen)

De lestijden lichamelijke opvoeding kunnen afwijken van de normale tijden van het lesrooster, dit i.v.m. veldlessen of lessen op andere locaties.

7.2 Vakantieregeling

In de regio Haaglanden is besloten geen gezamenlijke vakantieregeling op te stellen.

De vakantieregeling is te vinden op de website:

<http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/leerlingen/vakantierooster>

7.3 Leerlingenwegwijzer

De wegwijzer voor leerlingen is te vinden op onze website

<http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/leerlingen/Leerlingenraad>

7.4 Leerlingenraad

Voor de leerlingenraad kiest elke klas één of twee vertegenwoordigers. Samen vormen deze klassenvertegenwoordigers de leerlingenraad. De Leerlingenraad kiest een voorzitter en een vicevoorzitter. Er wordt vijf tot zeven maal per schooljaar vergaderd, begeleid door de leerkrachten uit de [VMR](#) en indien wenselijk in aanwezigheid van de schoolleiding.

Belangrijke voornemens en beleidswijzigingen komen daar aan de orde zoals het Leerlingenstatuut, (on)tevredenheid op de schoolonderdelen, punten die uit de klassen naar voren komen, de actualiteit en het jaarlijkse uitje van de Leerlingenraad. De voorzitter en vice-voorzitter zitten in de vestigings- en gezamenlijke medezeggenschapsraad.

8. Algemene informatie

8.1 Aanmelden van leerlingen

Voor de procedure van aanmelding zie <http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/meld-je-aan>

Aanmelden van een leerling kan met het inleveren van het adviesformulier.

Wanneer een leerling wordt aangemeld, wordt de toelatingsprocedure gestart. Pas na het doorlopen van deze procedure en na toelating kan de leerling daadwerkelijk worden ingeschreven. Informatie over de toelatingsprocedure wordt verschaft bij het aanmelden.

De schoolbesturen po & vo en de gemeenten in de regio Haaglanden hebben afspraken gemaakt over het proces van aanmelden en inschrijven op een school voor voortgezet onderwijs. Deze afspraken zijn vastgelegd in de regionale BOVO-procedure.

(zie www.bovohaaglanden.nl)

Met het Adviesformulier Voortgezet Onderwijs 2018/2019 (afgegeven door de basisschool) kunt u uw kind aanmelden voor de middenbouwklas. Vervolgens wordt het vragenformulier aanmelding aan u meegegeven of per post naar u toegestuurd. De ouder/ verzorger dient dit formulier geheel ingevuld en ondertekend op te sturen naar De Vrije School Den Haag, Waalsdorperweg 12, 2597 JB Den Haag t.a.v. Mw. T. Remmerswaal.

Tussentijdse aanmeldingen verlopen via de website: <http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/meld-je-aan>

8.2 Contactgegevens schoolleiding en docenten

<http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/contact>

8.3 Leerlingvolgsysteem Magister en cijferoverzicht

Inloggen op Magister: <https://vszh.magister.net/#/inloggen>

Handleiding: <http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/leerlingen/cijferoverzicht-rapport-en-magister>

8.4 Schoolregels

De schoolregels zijn te vinden op de website:

<http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/leerlingen/schoolregels>

Schooltijden <http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/leerlingen/lestijden-lestabellen>

Vakanties <http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/leerlingen/vakantierooster>

Absentmelding <http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/ouders/Absent>

Verlofaanvraag <http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/ouders/Absent>

Ziek naar huis <http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/ouders/Absent>

8.5 Ouderbijdrage

De ouderbijdrage wordt geïnd via het digitale ouderbijdragenportaal

In het portaal kunt u aangeven:

- Welk bedrag u voor het lopende schooljaar wilt bijdragen
- Hoe u uw bijdrage wilt betalen (automatische incasso, zelf het bedrag overmaken of betaling via Ideal). In alle gevallen kunt u ook aangeven in hoeveel termijnen u wilt betalen.

Wanneer u vragen heeft over de ouderbijdrage dan kunt u contact opnemen met

Anne-Marie van der Zwan. Zij is te bereiken op maandag, dinsdag en donderdag op telefoonnummer 070-3244300 of via e-mailadres ouderbijdrage-denhaag@vszh.nl

'Schenkgeld maakt het culturele en geestelijk leven mogelijk.'

Rudolf Steiner

Opzet van het bedrag

Voor dit schooljaar is het richtbedrag voor de ouderbijdrage op basis van de kosten vastgesteld op

€ 650,- per leerling per schooljaar. Het betreft hier een vrijwillige bijdrage, maar om ons vrijeschoolonderwijs kwalitatief goed aan te kunnen bieden is deze ouderbijdrage wel van wezenlijk belang.

Daarnaast wordt gewerkt met een staffel. Bij een gezinsinkomen onder modaal is het richtbedrag € 400,-. Boven modaal is het richtbedrag € 1000,-.

Is uw financiële draagkracht meer dan toereikend dan vragen wij u naar eigen inzicht meer bij te dragen, solidair aan hen met minder draagkracht zodat alle leerlingen op onze school kunnen blijven genieten van mooi en rijk onderwijs. Uw kind is uiteraard altijd welkom, ongeacht de hoogte van uw bijdrage.

Vanuit haar visie biedt De Vrije School Den Haag al haar leerlingen een veel bredere ontwikkeling aan dan uitsluitend een cognitieve. We hechten grote waarde aan een gezonde sociaal- emotionele ontwikkeling van onze leerlingen en vinden het belangrijk dat ze, wanneer ze de school met een diploma verlaten, weten wie ze zijn, wat ze kunnen en hoe ze zich tot andere mensen verhouden. Daarvoor bieden we op school vanuit een samenhangend geheel veel extra's die niet door de overheid bekostigd worden.

Salariskosten in verband met lessen en activiteiten als koor, toneel, muziek, eurytmie, beeldende kunst en de daarbij horende ondersteuning en materialen worden grotendeels bekostigd uit de ouderbijdragen. Hetzelfde geldt voor de algemeen vormende periodelessen in de hogere klassen, die door alle leerlingen gevolgd worden, ongeacht vakkenpakket. Daarnaast wordt er in de kunstzinnige vakken veelal in halve groepen gewerkt.

Om dit mede mogelijk te maken zitten veel docenten en ook het management van de school in een lagere salarisschaal dan op reguliere scholen gebruikelijk is. Vanuit ons ideaal zijn velen van ons bereid om op deze manier bij te dragen en af te zien van de salarisschaal waar we volgens de cao recht op hebben.

Verantwoording

De schoolleiding legt via de oudergeleding van de medezeggenschapsraad verantwoording af over de besteding van de ouderbijdragen.

Het benodigde bedrag voor schooljaar 2018-2019 is als volgt opgebouwd:

Ambachtvakken en beeldende kunst: extra les in kleine groepen	130.000
Podiumkunsten Muziek en de kooruitvoering/ eurytmie/ toneellessen en toneeluitvoeringen extra lessen, kleine groepen, pianobegeleiding	120.000
Extra activiteiten Jaarfeesten, presentaties, culturele activiteiten	20.000
Gebouw Extra ruimte lokalen/ zaal	15.000
Bijdrage Vereniging van Vrije Scholen	16.000
Extra leermiddelen en materialen	19.000
Totaal	€ 320.000

De overige schoolkosten

De overige schoolkosten voor de bij het onderwijs horende activiteiten zoals excursies en schoolreizen zijn afhankelijk van het leerjaar.

Voor deze kosten wordt een verplichte bijdrage gevraagd. Niet betalen kan consequenties hebben voor deelname van uw kind aan de betreffende activiteit.

In de loop van het schooljaar wordt uw bijdrage voor de schoolreis of eventuele andere schoolkosten via het digitale ouderbijdragenportaal aan u gefactureerd. Op het moment dat er een factuur voor u klaar staat, ontvangt u daarvan een mail met het verzoek om via een link in het ouderbijdragenportaal aan te geven hoe u deze factuur wilt betalen.

Korting met de Ooievaarspas voor inwoners van Den Haag

Wanneer u een inkomen rond het minimum heeft dan raden wij u aan bij de gemeente Den Haag een ooievaarspas voor uw kind aan te vragen. Hiermee komt u in aanmerking voor diverse vergoedingen van de gemeente Den Haag.

Zie hiervoor <http://www.ooievaarspas.nl/over-ooievaarspas/>

Als uw kind in het bezit is van een ooievaarspas, dan verzoeken wij u de pas jaarlijks te laten scannen bij de financiële administratie. Dit kan op maandag, dinsdag en donderdag. Zodra de pas gescand is ontvangt de school van de gemeente Den Haag een bijdrage van € 125 welke ten gunste van de ouderbijdragen komt. U kunt dit bedrag in mindering brengen op de door u te betalen ouderbijdrage.

Andere tegemoetkoming voor schoolreizen

U kunt wanneer u een inkomen heeft tot maximaal 130% van het wettelijk sociaal minimum via Stichting Leergeld Den Haag jaarlijks een aanvraag doen voor een tegemoetkoming in de kosten voor de schoolreis. Meer informatie hierover vindt u op <http://leergelddenhaag.nl/overige-aanvragen>.

Tussentijdse komst/vertrek

Indien een leerling slechts een deel van het schooljaar de school bezoekt, wordt reductie verleend over het aantal volle kalendermaanden dat de school niet wordt bezocht. Reductie over minder dan drie maanden wordt niet verleend. Het schooljaar loopt van 1 augustus t/m 31 juli.

Betalingsregeling

Wanneer ouders, door welke oorzaken dan ook, hun financiële afspraak niet na kunnen komen, is het schoolbestuur uiteraard bereid om samen tot een oplossing te komen. U kunt hiervoor contact opnemen met onze administratie via ouderbijdrage-den Haag@vszh.nl

8.6 Medezeggenschap

Zie hoofdstuk 11 en op de website:

<http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/ouders/medezeggenschap>

8.7 Ouders en klassenouderoverleg (KOOW)

Zie hoofdstuk 11 en op de website:

<http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/ouders/medezeggenschap>

8.8 Ouderavonden

Minstens twee maal per jaar is er per klas een ouderavond. Daar wordt gesproken over de gang van zaken in de klas, de ontwikkelingsfasen van de leerlingen, de leerstof en toetsen. Er komen praktische zaken aan de orde en er is ruimte voor vragen.

Algemene ouderavond

Er zijn algemene ouderavonden over onderwerpen die voor verschillende klassen actueel zijn zoals de individuele leertrajecten en de examenopzet, dyslexie, sociale media of over een bijzonder project. Een groepje ouders kan ook een leerkracht vragen een algemene ouderavond over een onderwerp van hun keuze te organiseren.

Er worden ouders gevraagd om mee te gaan op kamp of bij een klassenuitje, om te assisteren in de mediatheek, bij de communicatiegroep of op andere plaatsen in de school. Het vrijwilligerswerk wordt zeer gewaardeerd.

Tafeltjesavonden

Twee maal per jaar kunnen ouders en leerlingen drie vakleerkrachten te spreken vragen op de zgn. 'tafeltjesavond'. Dat is de uitgelezen mogelijkheid om met de vakleerkracht over de vorderingen van hun kind te spreken.

8.9 Gescheiden ouders

De informatievoorziening van de school betreffende de leerling geldt voor beide ouders, ook als zij niet samenwonen. Uitgangspunt daarbij is de wettelijk verplichting zoals die in art 1: 377 c van het Burgerlijk Wetboek is vastgelegd.

De niet met het gezag belaste ouder

Verstrekking van schoolinformatie vindt voor de niet met het gezag belaste ouder alleen plaats indien hij of zij daartoe verzoekt. Het moet dan om concrete vragen over de leerling gaan.

Ouderavonden, gesprekken over de leerling

In principe nodigt de school beide ouders uit voor ouderavonden of voor gesprekken over de leerling (bijvoorbeeld rapportbesprekingen). Indien één van de ouders geen gezamenlijk gesprek wil, kan hij of zij verzoeken om een individueel gesprek. Gespreksverslagen worden gestuurd naar beide ouders.

Correspondentie

Correspondentie zal gericht zijn aan beide met gezag belaste ouders en dus niet slechts aan de ouder bij wie de leerling volgens de Gemeentelijke Basis Administratie staat ingeschreven of volgens de door de ouder verstrekte gegevens. Dat geldt niet indien daarmee naar de mening van school zwaarwegende belangen van de leerling geschaad zouden kunnen worden.

Onderlinge problemen tussen ouders

De school is primair gericht op onderwijs, waarbij onder meer veiligheid en rust van de leerling gewaarborgd dienen te worden. Om die reden is het niet toegestaan dat ouders hun onderlinge relationele problemen of conflicten op school of via school beslechten.

Onpartijdigheid

De school heeft primair het belang van de leerling voor ogen en is onpartijdig ten aanzien van problematiek die met de scheiding van de ouders te maken heeft. Informatie over de leerling zal niet aan anderen dan aan ouders (volgens art. 1:377 c van het Burgerlijk Wetboek) worden verstrekt. Uitzonderingen op die regel gelden onder andere voor instanties als het Advies- en Meldpunt en de schoolarts.

9. Jaarplanner

9.1 Agenda

Alle geplande activiteiten van de school zijn te vinden op de website.

<https://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/jaarplanner>

9.2 Jaarfeesten

Elk jaar wordt een aantal feesten gevierd die passen bij het seizoen.

In de herfst wordt het Michaëls feest gevierd (29 september). Het is een feest van de oogst, maar ook een feest van moed. De legendes van Sint Joris en Michaël die de draak versloegen, vormen het hoofdthema. Dit feest wordt door alle leerlingen gezamenlijk gevierd: de leerlingen doen een tocht met opdrachten in een groep van kinderen uit verschillende klassen van laag tot hoog, onder leiding van de oudsten.

In de wintertijd valt het Sint Nicolaasfeest dat in alle klassen wordt gevierd.

De vier weken voor kerstmis zijn de Adventsweken. Dan is het donker in de gangen van de school als de leerlingen aankomen en wordt er bij kaarslicht geluisterd naar muziek die leerlingen ten gehore brengen en naar een verhaal. Het Paradijsspel, een dramatisering van het scheppingsverhaal met fundamentele vragen over de rol van 'goed en kwaad', wordt opgevoerd door leerkrachten.

Kerst wordt gezamenlijk gevierd waaraan alle klassen bijdragen in de vorm van zang, muziek en beweging. Traditioneel wordt er in de week voor de kerstvakantie naar het Kerstspel gekeken. Het is van oorsprong een middeleeuws mysteriespel dat op de vrijescholen in ere wordt gehouden. De week na de kerstvakantie wordt de kersttijd afgesloten met het Driekoningenspel, dat samen met het Paradijs- en Kerstspel een drieluik vormt.

9.3 Kooruitvoering

Ieder jaar verzorgt de school voor alle ouders en familieleden een kooruitvoering in de Antonius Abt kerk in Scheveningen. Er wordt gezongen door het 9^e klas koor en een apart bovenbouwkoor bestaande uit klas 10 t/m 12. Zo zijn er o.a. werken van Puccini, Mozart en Fauré uitgevoerd.

De leerlingen van de middenbouw hebben in de grote zaal van de school na elkaar hun kooruitvoering, gecombineerd met de beste-werk-tentoonstelling, waarin de leerlingen hun beste werk van het afgelopen jaar tentoonstellen.

10. Veiligheid en welzijn

10.1 Uitgangspunten Veilige school

De Vrije School Den Haag is een plek waar rust heerst, waar leerlingen, personeel en ouders/verzorgers zich thuis voelen en zich veilig weten en waar alle betrokkenen respectvol, prettig en vriendelijk met elkaar omgaan.

In de jaarlijkse tevredenheidsenquêtes van medewerkers, leerlingen en ouders scoort de veiligheid op school steevast zeer hoog.

Voor leerlingen:

Niet pesten of gepest worden; jezelf mogen en kunnen zijn
De lessen kunnen volgen zonder dat je wordt lastiggevalen
Weten dat geweld, verbale en (seksuele) intimidatie uit den boze zijn
Bij iemand terecht kunnen als er problemen zijn
Serieus genomen worden door personeelsleden en overige medewerkers
Weten welke afspraken er zijn over dit alles

Voor ouders/verzorgers:

Erop kunnen vertrouwen dat hun kinderen naar een veilige school gaan
Weten dat er geen bedreigingen voorkomen
Een open oor vinden voor problemen
Weten dat signalen worden opgepakt en problemen aangepakt
Duidelijke afspraken over dit alles

Voor personeel en andere medewerkers:

Met respect bejegend worden door leerlingen, ouders/verzorgers, collega's etc.
Weten dat problemen worden aangepakt
Ergens terecht kunnen met signalen
Duidelijkheid over wat er gebeurt bij calamiteiten
Duidelijke afspraken over dit alles

Voor de omgeving/de buurt:

Geen overlast van leerlingen die rond de school hangen
Geen vandalisme, vervuiling of diefstal
Weten dat leerlingen worden aangesproken op hun gedrag
Een aanspreekpunt voor suggesties en eventuele klachten
Signalen worden opgepakt en problemen aangepakt

Waarden en normen

Bij het realiseren van een veilige school komt preventie van ongewenst gedrag op de eerste plaats.
Daarbij gelden de volgende waarden en normen:
Respect voor elkaar
Respect voor de omgeving
Respect voor jezelf

Veiligheidsplan

Zoals beschreven in de verschillende protocollen van o.a. het grensoverschrijdend domein wordt er in een aantal gevallen al in een vroeg stadium externe instanties zoals politie e.d. ingeschakeld. Het gehele veiligheidsplan is te vinden op de website:

<http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/ouders/veiligheid>

Veiligheidsprotocol

Er is gekozen voor onderstaande indeling in vier domeinen op advies van Nederlands Jeugdinstituut en de Haagse Veiligheidskaart.

Deel A: Beleidsdomein

Hier komen aan de orde de visie, doelen en middelen, en afspraken die de school hanteert inzake de veiligheid; hoe de veiligheid is georganiseerd binnen de school, wie daarvoor op school verantwoordelijk zijn en hoe de communicatie en samenwerking intern verloopt en met externe instanties.

Deel B: Sociaal domein

Hier komen de aspecten, preventie en maatregelen aan de orde over de omgang, afspraken en gedrag van leerlingen, medewerkers en ouders.

Waaronder:

- Agressie
- Geweld
- Pesten (ook cyberpesten)
- Discriminatie
- Seksuele intimidatie
- Drugs en alcohol
- Arbo-beleid (medewerkers)

Deel C: Grensoverschrijdend domein

Hier worden de handelingsvoorschriften/protocollen beschreven over afwijkingen, incidenten en delicten zoals:

- Wapenbezit
- Diefstal
- Geweld/agressie
- Drugs en alcohol
- Vandalisme
- Meldcode kindermishandeling

Deel D: Ruimtelijk domein

Hier wordt de veiligheid in en om de school beschreven als gebouw en omgeving, en de afspraken bij calamiteiten, registratie en evaluatie.

10.2 Leerplicht

De leerplichtwet is een van de middelen om het recht op onderwijs voor jongeren te beschermen. De leerplichtambtenaar heeft (individuele) zorg te besteden aan jongeren die, door welke oorzaak dan ook, in dit recht belemmerd worden. Het werken aan preventie en aan vroegtijdige signalering van (individuele) probleemsituaties zijn speerpunten in de handelswijze van de leerplichtambtenaar. Schoolverzuim is een signaal dat er iets met de leerling aan de hand is. De leerplichtambtenaar onderzoekt in nauwe samenwerking met de school in een zo vroeg mogelijk stadium het verzuim. Soms zijn er dieper liggende oorzaken, oorzaken die soms niets met school te maken hebben. In de vorm van het zorgteam werken school, JGZ en de leerplichtambtenaar samen om zo goed mogelijk preventief te kunnen handelen.

10.3 Anti-pestprotocol

Pesten wordt bij ons op school niet geaccepteerd. We nemen dan onmiddellijk maatregelen om het pesten te stoppen. We spreken van pester en gepeste. Elke melding wordt serieus genomen. Ook het pesten via de sociale media: cyberpesten is onacceptabel.

De school werkt met een erkend anti-pestprogramma: “Zand Erover”. Deze aanpak wordt toegepast op het moment dat er een pestprobleem is. Deze aanpak is gebaseerd op de No Blame aanpak. Een niet bestraffende en probleemoplossende interventiemethode, waarbij de leerlingen en de groep worden betrokken. Om de veiligheid van de school te waarborgen vindt er iedere twee jaar een monitoring sociale veiligheid plaats op de school. Deze monitoring wordt gedaan door het HCO (Haagse Centrum voor Onderwijsadvies).

De Vrije School Den Haag heeft een anti-pest coördinator, de heer R. Ehlert, r.ehlert@vsdenhaag.nl en een vertrouwenspersoon, de heer O.Nijhof, o.nijhof@vsdenhaag.nl

Het volledige anti-pestprotocol is onderdeel van het veiligheidsplan en te vinden op de website: <http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/informatie/ouders/veiligheid>

10.4 Leerling bemiddeling

Leerlingen zoeken samen een oplossing voor een conflict met behulp van twee andere leerlingen die optreden als bemiddelaar, nadat ze daarvoor getraind zijn. Dat gebeurt door het externe Bureau Welles/Nietes. De bemiddelaars zijn neutraal en de gesprekken zijn vertrouwelijk. Het is voor leerlingen een manier om over hun ruzies te praten zonder dat een volwassene een oordeel velt. De leerling bemiddelaars doen verslag bij de teamleider middenbouw, die ook een opleiding heeft gekregen. Deze zorgt voor blijvende begeleiding.

10.5 Gezondheidsonderzoek

In de 8ste klas krijgen alle leerlingen thuis een uitnodiging voor een kort onderzoek met de jeugdverpleegkundige. Het onderzoek vindt plaats op school.

10.6 Langdurig ziek

De Vrije School Den Haag heeft met de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) en leerplicht afspraken gemaakt over leerlingen die langdurig ziek worden gemeld. De school werkt met een protocol voor langdurig zieke leerlingen waarin de afspraken met de jeugdgezondheidszorg en leerplicht staan opgenomen. Om de belastbaarheid van een leerling te kunnen beoordelen heeft de school het oordeel nodig van de schoolarts. Als ouders de oproep van de schoolarts negeren, is de school genooddaakt de leerplichtambtenaar hiervan op de hoogte stellen.

Wanneer een leerling door ziekte en/of ongeval tijdelijk onderwijs moet verzuimen, kunnen de ouders een beroep doen op extra ondersteuning.

10.7 School Video Interactie Begeleiding (SVIB)

De school maakt bij het begeleiden van leerkrachten gebruik van School Video Interactie Begeleiding (SVIB) en hanteert daarbij onderstaand protocol.

1. Bij het gebruik van SVIB als begeleidingsmethodiek moet de te begeleiden leraar altijd instemmen.
2. Ouders worden, via de schoolgids, op de hoogte gebracht dat er video opnamen in de klas gemaakt worden.

3. Leerlingen van ouders die bezwaar maken worden niet gefilmd.
4. De video opnamen worden alleen met toestemming van de leraar met anderen besproken of getoond.
5. De leraar laat geen video-opnamen van klassen zien aan de leerlingen, ouders of derden zonder overleg met de SVIB-er en de directie.
6. Bij eventueel gebruik van de video opnamen buiten de school is instemming nodig van de directie, de leraar en de ouders van de leerlingen, die in beeld zijn.
7. Bij gebruik of tonen van video-opnamen van een individuele leerling moet, ook de betreffende leerling, instemmen.
8. Na beëindiging van de begeleiding met SVIB vindt altijd een schriftelijke evaluatie plaats met de betrokkenen. De leraar maakt een verslag van zijn ontwikkeling en de begeleider maakt een verslag van de vraagstelling, de doelstelling en de handelingsadviezen. Het evaluatieverslag over de leraar gaat in het personeelsdossier.
9. De video-opnamen zijn vertrouwelijk. Na beëindiging van de SVIB en na de eindevaluatie worden de video-opnamen gewist.

10.8 Verzekering

Door het Marecollege Leiden, Rudolf Steiner College Rotterdam en de Vrije School Den Haag is een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering en een collectieve doorlopende reis- en ongevallenverzekering afgesloten.

Wanneer u van mening bent dat wij aansprakelijk zijn of nalatig zijn geweest dan kunt u de schade bij ons melden. Wij zijn niet aansprakelijk voor diefstal en zoekraken van eigendommen van leerlingen, zoals fiets, kleding en mobiele telefoons. Dergelijke schade adviseren wij u bij uw eigen verzekering in te dienen.

De ongevallenverzekering is van kracht tijdens de reis naar en van school, verblijf op school, uitstapjes tijdens schoolactiviteiten, stagedagen en schoolreizen.

De reisverzekering geldt wanneer de leerlingen op reis gaan en er minimaal één overnachting is. Er kan een beroep gedaan worden op deze verzekering als de eigen verzekering niet uitkeert.

Ouders zijn aansprakelijk voor de schade die een leerling toebrengt aan medeleerlingen, het schoolgebouw of inventaris.

11. Over de school

11.1 Resultaten

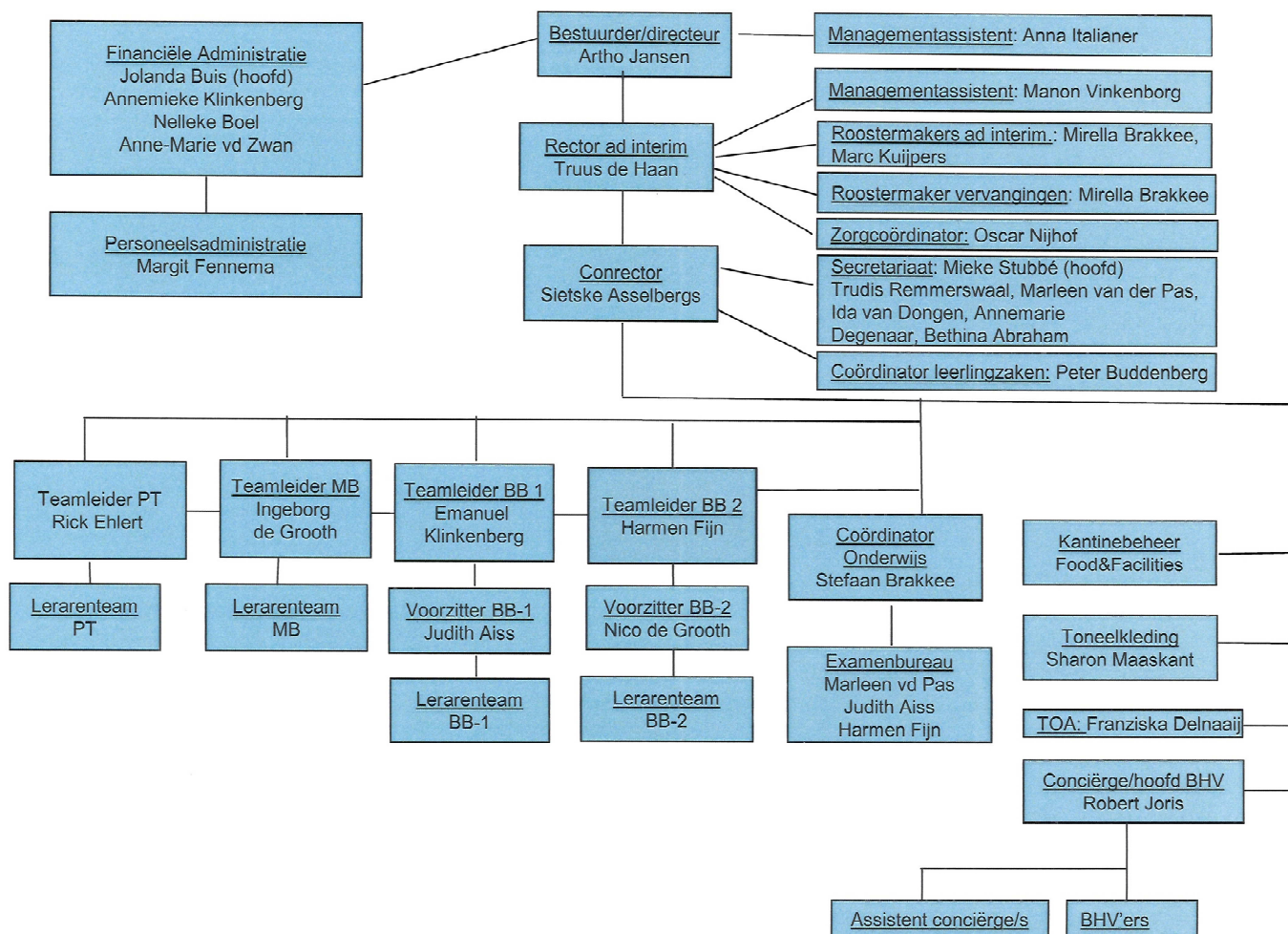
Slagingspercentage:

	VWO	HAVO (nieuw model)	HAVO (oud model)	VMBO-t
2015	94,9%	92,3%		84,5%
2016	93%	94%		86%
2017	91%	83%		70%
2018	94,7	94,1%	75%	69,1%

Verschil SE-CE:

Afdeling	2016	2017	2018
vmbo-t	- 0,3	+0,34	+0,54
havo	- 0,2	+0,23	+0,15
vwo	- 0,1	+0,27	+0,31

11.2 Organisatie, Bevoegd gezag en schoolleiding



Sinds 1 januari 2015 is de bestuurder van de Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland (ZWN) het 'bevoegd gezag' van de school voor voortgezet onderwijs aan de Waalsdorperweg. Naast deze school vallen nog twee scholen voor voortgezet onderwijs in Rotterdam (Rudolf Steiner College) en Leiden (Marecollege) en een school voor primair onderwijs (aan de Abbenbroekweg) onder de stichting. Op deze wijze kan op zakelijk en administratief gebied geprofiteerd worden van de samenwerking, terwijl op pedagogisch en inhoudelijk gebied de eigen identiteit kan worden gewaarborgd.

De rector van de Waalsdorperweg staat aan het hoofd van de vestiging en is, binnen het vastgestelde beleid en begroting, verantwoordelijk voor de goede gang van zaken binnen zijn vestiging. Hij legt daarover periodiek verantwoording af aan de bestuurder.

De schoolleiding bestaat uit een rector, een conrector en de coördinator onderwijs. Zij beheren de gebieden onderwijs, personeel en bedrijfsvoering. Samen met teamleiders regelen zij de dagelijkse gang van zaken. Hier vindt ook beleidsvorming en besluitneming plaats.

Sinds 1 januari 2015 maakt De Vrije School Den Haag aan de Abbenbroekweg (PO) onderdeel uit van de Stichting ZWN. Sindsdien is sprake van één gezamenlijke bestuurder en één Raad van Toezicht. Voorheen was sprake van twee aparte stichtingen, met een personele unie met dezelfde samenstelling.

11.3 Raad van Toezicht

De scholen van ZWN kennen een Raad van Toezicht die toeziet op het functioneren van de bestuurder en de directie. Besluiten van de bestuurder, die een zwaarwegend karakter hebben (bijvoorbeeld het vaststellen van de begroting en de jaarrekening, fusie met andere scholen en beleidsplannen), moeten door deze raad worden goedgekeurd. Eén lid van deze raad is voorgedragen door de medezeggenschapsraad.

Sinds 2010 fungeert één Raad van Toezicht voor De Vrije School Den Haag PO en VO (in ZWN-verband). Wie deel uit maken op dit moment van de Raad van Toezicht staat in het variabele deel van deze schoolgids.

11.4 De teamleider

De teamleider is verantwoordelijk voor het onderwijstraject van de leerlingen. De school heeft drie teamleiders: voor de afdeling Praktisch vmbo-t (PT), voor de klassen 7 en 8 (middenbouw (MB)), voor de klassen 9 en 10 (BB1), 11, 12 en de examenklassen havo/vwo (BB2).

De pedagogische verantwoordelijkheid voor zowel de klassen als geheel, als voor de individuele leerling is een zaak van de teams gezamenlijk.

11.5 Medezeggenschap

Sinds 2005 functioneert op school de medezeggenschapsraad (mr). De medezeggenschapsraad is een formeel orgaan dat overleg voert met de schoolleiders, de bestuurder en de Raad van Toezicht. Er is één medezeggenschapsraad voor de drie scholen die onder de Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland (ZWN) vallen:

- Rudolf Steiner College te Rotterdam
- Marecollege te Leiden
- de Vrije School Den Haag

In deze medezeggenschapsraad zitten personeelsleden, leerlingen en ouders van de drie scholen. Zij vergaderen volgens een vast rooster op één van de drie scholen in aanwezigheid van de betreffende schoolleider en de bestuurder.

De vestigingsmedezeggenschapsraad (vmr)

Sinds schooljaar 2011-2012 functioneert op alle drie de vestigingen de vestigingsmedezeggenschapsraad, afgekort de vmr. In de vmr hebben minimaal vier personeelsleden, twee leerlingen en twee ouders zitting. Met de vmr hopen we de medezeggenschap dichter op de dagelijkse schoolpraktijk af te kunnen stemmen zodat het functioneren van de vmr meer zichtbaar en vooral effectiever wordt. De data van de vergaderingen staan vermeld in de jaarplanner. De vergaderingen zijn in principe openbaar.

Contact VMR en MR via de voorzitter Judith Aiss e-mail: j.aiss@vsdenhaag.nl

11.6 (Klassen)ouders en klassenouder-overleg

Ouders zijn onmisbaar voor de school. In elke klas zijn twee of drie ouders klassenouder. De klassenouders worden tijdens de eerste ouderavond van het schooljaar door de ouders van een klas gekozen. De taak van deze klassenouder is een goede band tussen ouders onderling en tussen oudergroep en leerkrachten te bevorderen. De klassenouders assisteren de klassenleerkrachten bij het voorbereiden van ouderavonden en bij het coördineren van de vrijwilligerstaken van ouders.

Klassenouder-overleg Waalsdorperweg (KOOV)

Het Klassenouder-overleg komt ca. vijfmaal per jaar bijeen. Hiervoor worden de klassenouders uitgenodigd. De rector is daar in de regel bij aanwezig, en afhankelijk van de agenda ook de conrector en teamleiders. Verder is er ook altijd een personeelslid uit de medezeggenschapsraad bij. Klassenouders stimuleren en bevorderen waar mogelijk de communicatie over en weer tussen school en ouders. Daarom is dit overleg voor iedereen van vitaal belang. In de vergadering wordt vanuit allerlei invalshoeken gesproken over wat er in de school speelt. Hierdoor is er van beide kanten zicht op wat er nodig is. Dit leidt vervolgens tot aanpassingen en bijstellingen. Twee ouders uit het KOOV nemen zitting in de vMR.

Elke ouder die zich deskundig acht en een kind op de bovenbouw van De Vrije School Den Haag heeft, kan zich (na aanmelding) aansluiten.

Voor het KOOV is contact zoeken met één van de klassenouders de eenvoudigste weg via de voorzitters de heer J. Kommer, door een mail te sturen naar info@vsdenhaag.nl

11.7 Leerlingen en leerlingenraad

Voor de leerlingenraad kiest elke klas één of twee vertegenwoordigers. Samen vormen deze klassenvertegenwoordigers de leerlingenraad. De Leerlingenraad kiest een voorzitter en een vicevoorzitter. Er wordt maximaal vijf maal per schooljaar vergaderd, begeleid door de leerkrachten uit de vMR en enkele leden van de schoolleiding. Belangrijke voornemens en beleidswijzigingen komen daar aan de orde zoals het Leerlingenstatuut, (on)tevredenheid op de schoolonderdelen, punten die uit de klassen naar voren komen, de actualiteit en het jaarlijkse uitje van de Leerlingenraad. De voorzitter en vice-voorzitter zitten in de vestigings- en gezamenlijke medezeggenschapsraad.

11.8 Klachtenregeling en vertrouwenspersonen

Vragen, problemen, zorgen en klachten kunnen in elke school ontstaan over de meest uiteenlopende zaken. Zij kunnen zich voordoen in alle mogelijke combinaties van leerlingen, personeelsleden en ouders. Het is belangrijk dat diegene die met een probleem rondloopt, dit zo snel mogelijk meldt. Hiertoe is deze handleiding opgesteld.

Wij onderscheiden een binnenschoolse - en buitenschoolse procedure:

De binnenschoolse procedure

1. Eerste aanspreekpunt: de klassenleerkracht/mentor. In geval van pedagogische problemen, omgangsproblemen, praktische vragen, enz.
2. Tweede aanspreekpunt. Al naar gelang de aard van de klacht:
 - o voor onderwijszaken: de teamleider,
 - o voor personeelszaken: het verantwoordelijke lid van de schoolleiding,
 - o voor praktische zaken en leerlingzaken: het verantwoordelijke lid van de schoolleiding.
3. Derde aanspreekpunt: de rector/schoolleider. Als de problemen blijven bestaan.
4. Blijft het probleem onopgelost, dan komt het bij de bestuurder van de Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland. Deze gaat na of bij de behandeling van het probleem/de klacht alles is gedaan om een oplossing te vinden.
5. Als ook dit niet tot oplossing leidt, is er de mogelijkheid om een officiële, schriftelijke klacht in te dienen bij de Klachtencommissie van de VBS. Daaraan gaat een verwijzing vooraf naar de externe vertrouwenspersoon van de Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland, de heer M. Oltheten. Deze kan begeleiden bij het indienen van de klacht bij de klachtencommissie.

De contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon zijn verkrijgbaar bij het secretariaat van de school.

De buitenschoolse procedure

De klachtencommissie van de Vereniging Bijzondere Scholen (VBS). Deze treedt in werking

- na de binnenschoolse procedure
- zonder de binnenschoolse procedure doorlopen te hebben. Dit gebeurt in een ernstige of moeilijk bespreekbare situatie

De bestuurder verwijst de klager naar de externe vertrouwenspersoon van de Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland, de heer M. Oltheten. Deze begeleidt de klager in de buitenschoolse behandeling van de klacht door de landelijke Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO), die werkt volgens haar eigen Regeling klachtencommissie. Voor nadere informatie: www.gcbo.nl

De stichting GSBO is bereikbaar via postbus 82324, 2508 EH Den Haag, 070 – 3861697 info@gcbo.nl NB. In het geval van (seksueel) grensoverschrijdend gedrag kan men zich wenden tot de interne vertrouwenspersoon. Elke school heeft twee interne vertrouwenspersonen.

Vertrouwensgroep

Problemen, die voor een leerling zo gevoelig liggen dat hij/zij daarmee niet naar de klassenleraren wil gaan, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensgroep van de school bestaande uit Karin ten Broek- van Beijeren (k.ten.broek-van.beijeren@vsdenhaag.nl) en Judith Aiss (j.aiss@vsdenhaag.nl). Dit kan ook anoniem gebeuren. Een duidelijk voorbeeld kan zijn (seksuele) intimidatie door medeleerlingen of personeel.

11.9 Functies

Directie:

Algemeen Directeur/Bestuurder: Artho Jansen (afspraak via Anna Italianer a.italianer@vsdenhaag.nl)
Rector: Truus de Haan (afspraak via Manon Vinkenburg m.vinkenburg@vsdenhaag.nl)

Raad van Toezicht van de Stichting De Vrije School Den Haag en
Raad van Toezicht van de Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland (ZWN)
Onze school valt onder de Stichting Vrijescholen Zuid West Nederland.. De stichting kent een
bovenschoolse bestuurder, de heer mr J.H.B. (Artho Jansen) . Hij fungeert als bevoegd gezag en
werkgever voor De Vrije School Den Haag (primair en voortgezet onderwijs) , het Marecollege in
Leiden en het Rudolf Steiner College in Rotterdam (beiden voortgezet onderwijs).

Het bestuur van ZWN is gevestigd aan de Waalsdorperweg 12, 2597 JB Den Haag, telefoon: 070-3244300.

De rector is verantwoordelijk voor de voortgang en uitvoering van het schoolbeleid en daarmee voor de uitvoering van de dagelijkse leiding van de school.

Raad van toezicht

De school kent een raad van toezicht die toeziet op het functioneren van de bestuurder. Besluiten van de bestuurder die een zwaarwegend karakter hebben (bijvoorbeeld het vaststellen van de begroting en de jaarrekening, fusie met andere scholen en beleidsplannen) moeten door de raad van toezicht worden goedgekeurd. De raad van toezicht bestaat uit de volgende personen:

M. (Marten) de Bruine (voorzitter)
R. (Remco) Bakker
K.C. (Karin) Jansen
M. (Merel) Boon
K. (Kees) Middendorp

Rectoren/schoolleiders

Den Haag (Vrije School Den Haag - vo)	Truus de Haan (ad interim)
Rotterdam (Rudolf Steiner College - vo)	Sebastiaan Cooman
Leiden (Marecollege - vo)	Elard Pijnaken
Den Haag (Vrije School Den Haag – po)	Niels Schieman

MR, VMR en Klassenouderoverleg (KOOW)

Er is één overkoepelende MR voor de drie scholen die vallen onder de Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland (ZWN). Binnen deze overkoepelende MR zijn de ouders, de leerlingen en het personeel vertegenwoordigd.

Zie Hoofdstuk 16.

KOOW

Voorzitter
Kerngroep via info@vsdenhaag.nl

VMR MR

Voorzitter
Judith Aiss via j.aiss@vsdenhaag.nl

Overige functies

Rector:	Truus de Haan (ad interim)
Conrector:	Sietske Asselbergs
Coördinator leerlingzaken:	vacature
Coördinator onderwijs:	Stefaan Brakkee
Decanen:	Karin ten Broek /Mirjam Rietveld / Emma Jane van Muijden
Roostermaker:	ad interim: Mirella Brakkee, Marc Kuijpers

Stage coördinator:	Mirella Brakkee
Verslavingsbeleid:	Cathrineke Lans / Sietske Asselbergs
ICT:	Robert Joris
Mediatheek:	Anke Dozy
Seizoener, de schoolkrant - e-mail:	seizoener@vsdenhaag.nl
Contactpersonen:	Manon Vinkenburg (artikelen VO) via m.vinkenburg@vsdenhaag.nl Therèse Jobse via t.jobse@devrijeschooldenhaag.nl (plaatsten van advertenties en artikelen PO)
Verkoop euritmieschoenen:	Marina Akkerman

Teamleiders

Middenbouw	Ingeborg de Grooth
Praktisch vmbo-t	Rick Ehlert
Leerjaar 9, 10	Emanuel Klinkenberg
Leerjaar 11, 12, Examenklas	Harmen Fijn

Zorg

Dyslexie coördinator midden- en bovenbouw:	Carin Touwslager/ Hendrien Broens
Zorgcoördinator bovenbouw (extern):	Oscar Nijhof
Schoolmaatschappelijk werker:	Marjolein Deelen

Onderwijs Ondersteunend Personeel

Conciërge:	Robert Joris
Hoofd financiën:	Jolanda Buis
Financieel administratief medewerker:	Nelleke Hagoort
	Annemieke Klinkenberg
Medewerker ouderbijdrage:	Annemarie van der Zwan
Hoofd administratie/ leerlingenadministratie:	Mieke Stubbé
Salaris-/personeelsfunctionaris:	Margit Fennema
Mediathecaris:	Anke Dozy
Kantinebeheerder:	Amber van Velden (Food & Facility)
Administratief medewerker, receptioniste:	Trudis Remmerswaal
	Ida van Dongen
	Marleen van der Pas
	Mauricette Zeeders
	Annemarie Degenaar
Management assistente rector:	Manon Vinkenburg
Management assistente bestuurder:	Anna Italianer
Toneelkleding:	Sharon Maaskant
Technisch onderwijsassistent (Toa):	Franziska Delnaaij

Klassenleerkrachten:

Voor de indeling van de klassenleerkrachten zie de website: <http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/over-de-school/funcities>

11.10 Contactgegevens

<http://vo.devrijeschooldenhaag.nl/contact>