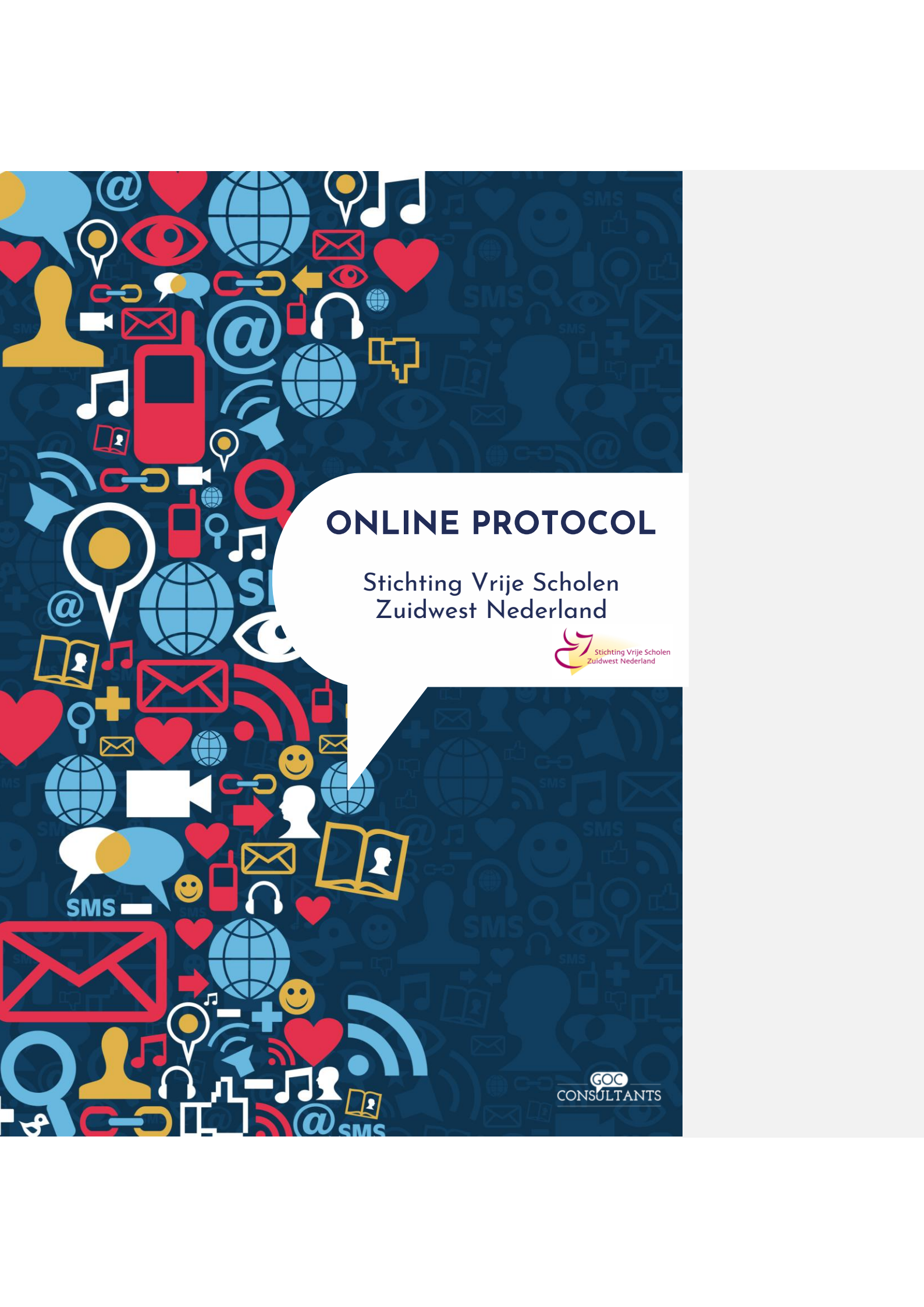


The background is a dark blue field filled with a dense collage of colorful icons. These icons include various symbols of digital communication such as speech bubbles, hearts, globes, musical notes, and the letters 'SMS'. Educational icons like open books, graduation caps, and silhouettes of people are also present. The icons are in shades of red, yellow, and white, creating a vibrant contrast against the dark blue background.

ONLINE PROTOCOL

Stichting Vrije Scholen
Zuidwest Nederland



GOC
CONSULTANTS

ONLINE PROTOCOL



Versie: februari 2020

INHOUDSOPGAVE

1	Reglement.....	5
1.1	Toepassing.....	5
1.2	Sancties bij overtreding.....	5
2	Internet en gebruik schoolnetwerk.....	6
2.1	Omgangsvormen.....	6
2.2	Smartphone / Telefoongebruik tijdens de les.....	6
2.3	Acceptabele doeleinden.....	6
2.4	Gebruik schoolnetwerk.....	6
2.5	DNS veiligheid-shield (filter).....	6
3	Spelregels op internet.....	7
3.1	Voor leerlingen.....	7
3.2	Voor leerkrachten.....	7
4	Social media.....	8
4.1	Verantwoordelijkheid bij 'delen'.....	8
4.2	Bekendheid social media platform.....	8
4.3	Goede naam van school.....	8
4.4	Verstandige omgang 'socials'.....	8
4.5	Privacy van anderen.....	8
4.6	'Vrienden' maken / uitnodigen.....	8
5	Spelregels op social media.....	9
5.1	voor alle betrokkenen.....	9
5.2	voor leerkrachten en medewerkers.....	9

INLEIDING

De huidige 'millennials' en de jonge generatie kunnen zich geen wereld voorstellen zonder. Internet en social media. Ze nemen een belangrijke rol in, niet alleen in het leven van de leerlingen maar ook van onderwijzend personeel en andere medewerkers. Internet kan bijdragen om lessen leuker en uitdagender te maken, maar brengt ook risico's met zich mee. Het is belangrijk om iedereen te beschermen tegen pesten, ongewild delen van foto's of gegevens en andere bedreigingen van het internet.

Dit 'online protocol' zorgt ervoor dat leerlingen en medewerkers bewust zijn van de gevaren en daardoor op een goede manier met het internet en sociale media om kunnen gaan. Er kan in de klas, of thuis worden besproken van er wel mogelijk is op internet en wat 'not done' is.

De afspraken zijn van toepassing op alle leerlingen van de Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland (ZWN), voor het gebruik van sociale media op mobiele telefoons en andere (mobiele) devices. Niet alleen op school en in de klas, maar ook in het mediagebruik buiten de school.

Onder het gebruik van sociale media wordt verstaan; het gebruik van programma's waarmee online informatie kan worden opgezocht, gedeeld en gepresenteerd. Denk bijvoorbeeld aan Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, Snapchat, TikTok maar ook alle (nieuwe) hiermee vergelijkbare programma's en apps. Ook het gebruik van What's App valt hieronder.

We willen dat dit protocol een goed richtsnoer is en voor iedereen begrijpelijk. Zodat iedereen op een leuke en veilige manier gebruik kan maken van internet en de social media.



1 REGLEMENT

1.1 Toepassing

Dit protocol is bedoeld voor alle *betrokkenen* die deel uitmaken van de Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland (ZWN). Onder betrokkenen wordt verstaan: medewerkers, leerlingen, ouders/ verzorgers en mensen die op een andere manier verbonden zijn aan ZWN.

De richtlijnen in dit protocol hebben enkel betrekking op school gerelateerde berichten of wanneer er een overlap is tussen school, werk en privé, onafhankelijk van de plaats waar zij hun sociale media gebruiken.

Uitgangspunten

- Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland onderkent het belang van sociale media.
- Dit protocol draagt bij aan een goed en veilig school- en onderwijsklimaat;
- Dit protocol bevordert dat de organisatie, medewerkers, leerlingen en ouders op internet en de sociale media communiceren in het verlengde van de missie en visie van de organisatie en de reguliere fatsoensnormen. In de regel betekent dit dat we respect voor de school en elkaar hebben en iedereen in zijn waarde laten;
- De gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van een ieder die betrokken is bij de school;
- Het protocol dient de onderwijsinstelling, haar medewerkers, leerlingen en ouders tegen zichzelf en anderen te beschermen tegen de mogelijke negatieve gevolgen van de sociale media;

1.2 Sancties bij overtreding

Als er geconstateerd wordt dat de afspraken niet worden nageleefd, wordt dit eerst met de betrokkene besproken. Bij een ernstige overtreding kan de directie van de school besluiten een maatregel op te leggen.

- Medewerkers die in strijd handelen met dit protocol maken zich mogelijk schuldig aan plichtsverzuim. Alle correspondentie omtrent dit onderwerp wordt opgenomen in het personeelsdossier.
- Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar medewerkers rechtspositionele maatregelen genomen die variëren van waarschuwing, schorsing, berisping, ontslag en ontslag op staande voet;
- Leerlingen en / of ouders / verzorgers die in strijd met dit protocol handelen maken zich mogelijk schuldig aan verwijtbaar handelen. Alle correspondentie omtrent dit onderwerp kan worden opgenomen in het leerlingendossier.
- Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden naar leerlingen en / of ouders / verzorgers toe maatregelen genomen welke variëren van waarschuwing, schorsing en verwijdering van school.
- Indien de uitlating van leerlingen en / of ouders / verzorgers en medewerkers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt zal door de school aangifte bij de politie worden gedaan.

2 INTERNET EN GEBRUIK SCHOOLNETWERK

2.1 Omgangsvormen

We behandelen elkaar netjes en met respect, en laten iedereen in zijn waarde. Daarom pesten, kwetsen, stalken, bedreigen, beschadigen we elkaar niet en maken we elkaar niet zwart.

2.2 Smartphone / Telefoongebruik tijdens de les

De leerkracht moet vooraf toestemming geven om een mobiele telefoon of Social Media in de les te gebruiken. Tijdens toetsen kunnen aangepaste regels gelden.

2.3 Alleen acceptabele doeleinden

Internet en sociale media worden alleen gebruikt voor acceptabele doeleinden. Het is daarom niet toegestaan om op school:

- sites te bezoeken of informatie te downloaden en te verspreiden die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend zijn; tenzij nodig voor een specifieke opdracht
- hacken en ongeoorloofd toegang te krijgen tot niet-openbare sites of programma's;
- informatie, foto's of video's te delen waarvan duidelijk is dat die niet bedoeld zijn om verder te verspreiden.
- verzonden berichten versturen of een fictieve naam gebruiken als afzender;
- iemand lastig vallen, te achtervolgen of te 'flamen'.

Als iemand over de voorgaande punten informatie krijgt aangeboden, wordt dat gemeld aan de leerkracht of de rector/conrector.

2.4 Gebruik schoolnetwerk

Als er gebruik wordt gemaakt van internet en sociale media via van het netwerk van de school, dan mag dat de kwaliteit van het (draadloze) netwerk niet in gevaar brengen of schade aan personen of instellingen veroorzaken. Het hacken, overmatig downloaden of overbelasten van het netwerk is verboden.

2.5 DNS veiligheid-shield (filter)

Op de internetrouter van de school is een DNS-filter ingeschakeld. Dit filter is geïnstalleerd met de bedoeling om zoveel als technisch mogelijk de meeste websites die bekend staan als porno, racisme, proxy-omleiding en phishing te blokkeren.

Met opmerkingen [AI1]: Ik ga na of we dit hebben

3 SPELREGELS OP INTERNET

3.1 Voor leerlingen

E-mail:

- Geef zonder toestemming nooit persoonlijke informatie door op internet, zoals namen, adressen en telefoonnummers..
- Leg nooit verdere contacten met iemand zonder toestemming van je leerkracht.
- Verstuur bij e-mail berichten nooit foto's van jezelf of anderen zonder toestemming van je leerkracht.
- Beantwoord nooit e-mail waarbij je je niet prettig voelt of waar dingen in staan waarvan je weet dat dat niet hoort.
- Verstuur ook zelf dergelijke mailtjes niet.
- Verstuur geen verzonden berichten of met fictieve namen als afzender.
- Val niet iemand lastig door overmatig veel berichten te zenden.

Internet:

- Bezoek geen andere soorten sites dan die door je leerkracht zijn toegestaan.
- Spreek van tevoren met je leerkracht af wat je op internet wilt gaan doen.
- Vertel het je leerkracht als je informatie tegenkomt waardoor je je niet prettig voelt of waarvan je weet dat dat niet hoort.
- Internet wordt gebruikt voor het opzoeken van informatie die je nodig hebt voor je werkstuk. Anders spreek je van tevoren af met je leerkracht wat je op internet wil gaan doen.
- Hacken en ongeoorloofd toegang krijgen tot niet-open sites of programma's is niet toegestaan.
- Overmatig downloaden of overbelasten van het netwerk is niet toegestaan.

3.2 Voor leerkrachten

De leerkracht wordt geacht ook voor e-mail- en internetgebruik een voorbeeldfunctie te vervullen.

- Geef zonder toestemming nooit persoonlijke informatie door op internet, zoals namen, adressen en telefoonnummers..
- Leg nooit verdere contacten met iemand zonder toestemming.
- Verstuur bij e-mail berichten nooit foto's van jezelf of anderen zonder toestemming .

E-mail:

- Ook voor e-mail geldt het briefgeheim, maar op grond van hun pedagogische verantwoordelijkheid mogen de leerkrachten e-mail van leerlingen bekijken.

Internet:

- Voor de leerling moet duidelijk zijn welke sites zijn toegestaan:
 - door voorselectie (onderwijsportals, digilesses, selectie ICT-er of leerkracht),
 - door duidelijke, door de leerkracht gegeven, aanwijzingen v.w.b. de inhoud.
- Internet wordt gebruikt voor opbouwende educatieve doeleinden.
- Er wordt aan de leerlingen uitgelegd waarom zij bepaalde sites wel of niet mogen bekijken.
- De leerkracht draagt zorg voor een omgeving waarin leerlingen open kunnen vertellen wanneer zij op een ongewenste, onbedoelde site komen. Het is meestal immers niet hun schuld.
- Regels en wetten met betrekking tot copyright worden in acht genomen.
- Informatie die terug te voeren is op leerlingen mag niet op het openbare deel van het net terechtkomen.
- De leerkracht gebruikt een veilig wachtwoord, de persoonlijke mobiele telefoon moet beschikken over een vergrendelingscode

4 SOCIAL MEDIA

4.1 Verantwoordelijkheid bij 'delen'

Iedereen is verantwoordelijk voor wat hij/zij zelf plaatst op sociale media, en kan daarop aangesproken worden. Ook het doorsturen (*forwarden*) en herplaatsen (*retweeten*) zijn handelingen waar je op aangesproken kunt worden.

4.2 Bekendheid social media platform

Zorg dat je weet hoe de sociale media werken voordat je ze gebruikt, zorg dat de instellingen goed staan en je niet meer informatie deelt dan je wilt. Alles wat wordt gecommuniceerd via internet en sociale media blijft nog lang vindbaar.

4.3 Goede naam van school

Bij het gebruik van internet en sociale media houden we rekening met de goede naam van de school en iedereen die daarbij betrokken is zoals leerkrachten, onderwijsondersteunende medewerkers en ouders.

4.4 Verstandige omgang 'socials'

We helpen elkaar om goed en verstandig met sociale media om te gaan en we spreken elkaar daarop aan.

4.5 Privacy van anderen

We respecteren elkaars privacy. Bij het gebruik van internet en sociale media worden er daarom geen informatie, foto's of video's verspreid over anderen, als zij daar geen toestemming voor hebben gegeven, of als zij daar negatieve gevolgen van kunnen ondervinden.

4.6 'Vrienden' maken / uitnodigen

Het leggen van contact, het volgen van elkaar of 'vriend worden', is een bewuste keuze waar goed over nagedacht is. We weten wie de andere persoon is.

en

Leerlingen en medewerkers van school worden geen 'vrienden' met elkaar op sociale media, tenzij het gaat om een door de medewerkers gebruikt professioneel account (waar geen persoonlijke informatie over de medewerker op is geplaatst).

5 SPELREGELS OP SOCIAL MEDIA

5.1 voor alle betrokkenen

- Het is medewerkers en leerlingen niet toegestaan om tijdens de lessen actief te zijn op sociale media tenzij door de schoolleiding respectievelijk leerkrachten hiervoor toestemming is gegeven.
- Het is betrokkenen toegestaan om kennis en informatie te delen, mits het geen vertrouwelijke of persoonlijke informatie betreft en andere betrokkenen niet schaadt.
- De betrokkene is persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud welke hij of zij publiceert op de sociale media.
- Elke betrokkene dient zich ervan bewust te zijn dat de gepubliceerde teksten en uitspraken voor onbepaalde tijd openbaar zullen zijn, ook na verwijdering van het bericht.
- Het is voor betrokkenen niet toegestaan om foto-, film- en geluidsopnamen van schoolgerelateerde situaties op de sociale media te zetten tenzij betreffende persoon of personen hier uitdrukkelijk toestemming voor plaatsing hebben gegeven;
- Alle betrokkenen nemen de fatsoensnormen in acht. Als fatsoensnormen worden overschreden neemt de onderwijsinstelling passende maatregelen..

5.2 voor leerkrachten en medewerkers

- Medewerkers hebben een bijzondere verantwoordelijkheid bij het gebruik van sociale media: privémeningen van medewerkers kunnen eenvoudig verward worden met de officiële standpunten van de onderwijsinstelling.
- Indien een medewerker deelneemt aan een discussie die (op enigerlei wijze) te maken heeft met de school, dient de medewerker te vermelden dat hij/zij medewerker is van deze school.
- Als online communicatie dreigt te ontsporen dient de medewerker direct contact op te nemen met zijn/haar leidinggevende om de te volgen strategie te bespreken.
- Bij twijfel of een publicatie in strijd is met deze richtlijnen neemt de medewerker contact op met zijn/haar leidinggevende.
- Het is de medewerker toegestaan om schoolgerelateerde onderwerpen te publiceren mits het geen vertrouwelijke of persoonsgebonden informatie over de school, de medewerkers, leerlingen, ouders / verzorgers en andere betrokkenen betreft. Tevens mag de publicatie de naam van de school niet schaden.
- Medewerkers die een persoonlijk account hebben en gebruiken op social media moeten zich er van bewust zijn dat ze ook medewerker zijn van de school. Gezond verstand bij het plaatsen van berichten en toelaten van "vrienden" is leidraad bij het privégebruik van privé account